શ્રી

શ્રીમંત ગાયકવાડ સરકાર.

ગામનું દફતર રાખવાના નમુના.

આગળના નમુના રદ કરી આ નમુના જારી કર્યાછે.

કાજી શાહાબુદીન

(વડોદરા કેળવણી ખાતા તરફથી).

આવૃતિ બીજી.

નડીઆદ

સત્યસાગર પ્રેસમાં છાપ્યા.

સંવત ૧૯૩૯—સન ૧૮૮૩.

કિંમત રૂ૦-૪-૬

શ્રી ૧૭૭૩

નમુનો નંબર ૧

કાયમ ખરડો.

કાયમ ખરડો એટલે જરીફ વખત જે ખરડો થયો છે તે હમેશ કાયમ રહેવાનો અને તે દરેક ઠેકાણે હોય છે સબબ તેનો નમુનો અહીં આપ્યો નથી.

નમુના નંબર ૨

રોજમેળ.

રોજમેળ મોજે રૂપપરા ટપે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડના ગામનો સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદી ૧ થી તે સંવત ૧૯૩૩ મગશાલના અશાડ વદી ૩૦ સુધી માસ ૧૨ બાબત.

અવલ સરવૈયું સાલગુદસ્ત આખર દેવું લેવું નીકળ્યા પ્રમાણે.

જ	ઉ
૩૭) સરકારના દેવા શીકાઇ	બાકી આશામીવાર લેણા
૩૭) એન બાકી	૩૨) પા. માધવજી કેશવદાસ શીકાઇ
૫) સંવત ૧૯૨૮	૩૨) એન
૮) સંવત ૧૯૨૯	૫) સંવત ૧૯૨૮
૭) સંવત ૧૯૩૦	૮) સંવત ૧૯૨૯
૧૭) સંવત ૧૯૩૧	૭) સંવત ૧૯૩૦
	૧૨) સંવત ૧૯૩૧
૩૭)	૩૨)
૦ તગાવી	૦ તગાવી
૩૭)	૩૨)
ખાતું પાન ૨	ખાતું પાન ૪
૫) ફાજલ દેવા પા. મંગળ વેણાના ખાતામાં	૫) પા. દેણીદાસ કેશવજી એન સં-

જાસ્તી આવેલા તે સંવત ૧૯૩૦ ની સાલના શીકાઈ

ખાતું પાન ૮

૪૨)

અંકે બેતાલીસ રૂપીઆ.

સહી પટેલની

સહી મેહેતાની

વત ૧૯૩૧ ના સાલના શીકાઈ

ખાતું પાન ૧

૫) સરકારમાંથી આપવાના ફાજલ બાબત આસામીના દેવા

ખાતું પાન ૨

૪૨)

અંકે બેતાલીસ રૂપીઆ.

સહી પટેલની

સહી મેહેતાની

આ સરવૈઆની રજુવાત માહાલમાં આ ગામના ખાતા સાથે કરી તે બરાબર છે. મિતી

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહિવટદારની

સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદ ૧ તા. માંડે સન

જ		ઉ	
૦ સીલક.		૦ ખરચ.	
૦ જમાં		૦ સીલક	
૦		૦	
૦		૦	

સહી ઉધરાતદાર હોય તો

સહી ઉધરાતદાર

ાવણ શુદ ૨ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૩ તારી. જમાં ખર્ચ.

૦

ાવણ શુદ ૪ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૫ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૬ તારી. જમાં ખર્ચ. શ્રાવણ શુદ ૭ તારી. જમાં ખર્ચ.

શ્રાવણ શુદ ૮ તારી. જમાં ખર્ચ. શ્રાવણ શુદ ૯ તારી.

જ — ઉ

સિલક

જમાં રોજ મજકુર.

૨૦) પા. માધવજી કેશવદા પા છલીબાકોપેટે એન જમીન બાબત શીકાઇ

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સંવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

અંકે વીસ રૂપીઆ હા. પારેખ ગણેશ ચતુર

નંબર ૧

ખાતું પાન. ૪ પહોંચ પાન

૫) જમાં સરકાર ખાતે સંવત ૧૯૩૦ નીસાલના ફાજલ દેવું હતું તે મામલતદાર સાહેબે શેકડા આપી તારીખ નંબરનો હુકમ લખ્યો તે પ્રમાણે ખર્ચ લખી. નંબર.

ખાતું પાન ૨

૨૫)

ખર્ચ

૫) પા. મંગળ વેણાના, ફાજલ દેવું સં. ૧૯૩૦ ની સાલનું હતું તેના રૂપીઆ મામલતદાર સાહેબે શેકડ આપ્યા તે જમે કરીને ખર્ચ

ખાતું પાન. ૮

સહી મેહેતાની.

૨૦) સિલક શીકાઇ ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે

સહી ઉધરાતદારની

૨૫)

અંકે પચીશ રૂપીયા

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

અંકે પચીશ રૂપીયા

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૦ વાર તારી.

જ	ઉ
૨૦) સિલક શીકાઇ ૦ જમાં રોજમજકુર —— ૨૦) અંકે વીશ રૂપીઆ	૦ ખર્ચ ૨૦) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કે-શવદાસ પાસે શીકાઇ વીશ રૂ-પીઆ. સહી ઉધરાતદારની —— ૨૦) અંકે વીશ રૂપીઆ
સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની	સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૧ વાર તારી.

જ	ઉ
૨૦) સિલક શીકાઇ ૦ જમાં રોજમજકુર —— ૨૦) અંકે વીસ રૂપીઆ	૦ ખર્ચ ૨૦) સિલક શીકાઇ ઉધરાતદાર મા-ધવજી કેસવદાસ પાસે વીસ રૂ પીઆ સહી ઉધરેાતદારની —— ૨૦) અંકે વીસ રૂપીઆ
સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની	સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૨ વાર તારી.

જ

૨૦) સિલક શીકાઇ

૦ જમાં રોજ મજકુર

૨૦)

અંકે વીશ રૂપીઆ

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

ઉ

ખર્ચ

૨૦) રવાનગી પાટણ કચેરીમાં આજમ વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હસ્તે ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ સાથે વીશ રૂપીઆ શીકાઇ તારીખ મજકુર નંબર નો રીપોર્ટ લખી આપી મોકલ્યા તે સાલવાર.

નંબર ૨.

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

ખાતું પાન ૧૨

સહી ઉઘરાતદારની

૦ સિલક

૨૦)

અંકે વીશ રૂપીઆ

સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૩ વાર તારી.

જ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૫) પા. વેણીદાસ કેશવજી સંવત ૧૯૩૧ ની સાલની બાકી પેટે. પાંચ

ઉ

૦ ખર્ચ

૫) સિલક શીકાઇ મેહેતા નગીનદાસ સામળ પાસે, પાંચ રૂપીઆ.

૫)

રૂપીઆ શીકાઈ. અંકે પાંચ રૂપીઆ

હા. પોતે નંબર ૨ સહી મેહેતાની

ખાતું પાન ૬ પહોંચ પા.

૫) અંકે પાંચ રૂપીયા

સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદી ૧૪ વાર તારી

જ ઉ

૫) સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર

૨૦) રવાનગી શ્રાવણ શુદ ૧૨ ના રોજ માહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીયા જમાં થઇ પહોંચ ઉધરાતદાર સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને વીશ રૂપીઆ શીકાઇ

નંબર ૩

ખાતું પાન ૧૨

૨૫)

અંકે પચીશ રૂપીઆ

ઉધરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

ખર્ચ

૨૦) ભરનું આજમ વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ નંબર—શ્રાવણ શુદી ૧૩ની ચો પડી ઉપર લખેલી આજ રોજ દાખલ થઇ તે પ્રમાણે રવાનગી જમાં કરીને અંકે વીશ રૂપીયા શીકાઇ સાલવાર નંબર ૩

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સંવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

ખાતું પાન ૨

૫) સિલક શીકાઇ ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે, પાંચ રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી

૨૫)

અંકે પચીસ રૂપીઆ
સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

શ્રાવણ શુદ ૧૫ વાર તારી.

જ	ઉ
૫) સિલક શીકાઇ	ખર્ચ.
જમા રોજમજકુર.	૧૭) રવાનગી પાટણ કચેરીમાં આજમ વહિવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હસ્તે હવાલદાર કાસમ કમાલ સાથે સતર રૂપીઆ શીકાઇ આજ રોજે નંબર નો રીપોટ લખી આપી મોકલ્યા તે સંવત ૧-૯૩૧ ની સાલના નંબર ૪
૧૨)પા. માધવજી કેશવદાસ સંવત ૧-૯૩૧ ની સાલની બાકી પેટે ગેમેન જમીન બાબત બાર રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર નંબર ૪	ખાતું પાન ૧૨
ખાતું પાન ૪	હવાલદારની સહી
૧૨)	૦ સિલક
૧૭)	૧૭)
અંક સતર રૂપીયા	એકુણ સતર રૂપીઆ
સહી ઉધરાતદારની	સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની	સહી મેહેતાની

શ્રાવણ વદી ૧ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૨ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૩ તારી. જમાં ખર્ચ.
૦

શ્રાવણ વદી ૪ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક	ખર્ચ

જમા રેાજમજકુર

૧૭) રવાનગી શ્રાવણ શુદી ૧૫ ને રેાજે માહાલની કચેરીમાં મેાકલેલા રૂપીઆ જમાં થઇ પહેાંચ હવાલદાર સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને. સતર રૂપીઆ શીકાઇ.

નંબર ૫

ખાતુ પાન ૧૨

૧૭)

૧૭) ભરણુ વહિવટદાર આજમ રામરાવ ગેાપાળની સહીની પહેાંચ નંબર શ્રાવણ વદી ૨ ની ચેાપડી ઉપર લખેલી દાખલ થઇ તે પ્રમાણે રવાનગી જમા કરીને. અંકે સતર રૂપીઆ શીકાઇ સંવત ૧૯૩૧ ની સાલના એન જમીન બાબત

નંબર ૫

ખાતુંપાન ૨

૦ સિલક

૧૭)

અંકે સતર રૂપીઆ

ઉઘરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

અંકે સતર રૂપીઆ

ઉઘરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

શ્રાવણ વદી ૫ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ.	શ્રાવણ વદી ૬ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ
શ્રાવણ વદી ૭ તારી.	જમાં ૦	ખર્ચ.	શ્રાવણ વદી ૮ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ
શ્રાવણ વદી ૯ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ.	શ્રાવણ વદી ૧૦ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ
શ્રાવણ વદી ૧૧ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ.	શ્રાવણ વદી ૧૨ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ
શ્રાવણ વદી ૧૩ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ.	શ્રાવણ વદી ૧૪ તારી.	જમા ૦	ખર્ચ
શ્રાવણ વદી ૦)) તારી.	જમા ૦	ખર્ચ.			

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
મિતી શ્રાવણ શુદી ૯	૨૫)	૫)

મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૨	૦	૨૦)
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૩	૫)	૦
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૪	૨૦)	૨૦)
મિતી શ્રાવણ શુદ ૧૫	૧૨)	૧૭)
મિતી શ્રાવણ વદ ૪	૧૭)	૧૭)
	૭૯)	૭૯)
સિલક	૦	૦
	૭૯)	૭૯)

તપસીલ જમાંની રકમને. સાલવાર બાબતવાર.

૩૭) એન જમાં બાકી સાલવાર

૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સવંત ૧૯૩૦
૧૭) સંવત ૧૯૩૧

૩૭)

૩૭) જમાં ખર્ચી રવાનગી બાબત.
૫) ફાજલ બાબત તાલુકા કચેરીમાંથી આપ્યા તે.

૭૯)

સદરહુ પ્રમાણે હરેક મહિનામાં તપસીલ કરવી.

માહે ભાદરવા માસથી તે કારતક માસ સુધી જમાં ખર્ચ નથી પણ હોય કે ના હોય તોપણ ઉપરના નમુના પ્રમાણે મિતીઓ લખી લખવું જોઇએ.

સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર શુદ ૧ તારી. જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૨ તારી.
૦

જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૩ તારી. જમાં ખર્ચ માગશર શુદ ૪ વાર તારીખ
૦ ૦

જ ઉ

૦ સિલક

જમાં રોજમજકુર

૧૦) પા. માધવજી કેશવદાસ સાલમજકુર એનના દશ રૂપીઆ થીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર
નંબર ૬

ખાતુપા. ૪ પહોંચપાન

૩) કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર એનના ત્રણ રૂપીઆ થીકાઇ હસ્તે શા. કેવળ રૂપચંદ
નંબર ૭

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

રોજમજકુરજમાં
૧૩)

તપસીલ

૧૩) સંવત ૧૯૩૨ ના એન

૧૩)
અંકે તેર રૂપીઆ થીકાઇ

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

૦ ખર્ચ

૧૩) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે

સહી ઉધરાતદારની

૧૩)
એકુણ તેર રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

માગશર શુદ ૫ વાર તારી.

જ	ઉ
૧૩) સિલક	ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૨૫] રવાનગી પાટણમાં કચેરીછે ત્યાં આજમ.વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ હા. હવાલદાર કાશમ કમાલ સાથે પચીશરૂપીઆ શિકાઇ આજ રોજ નંબર ના રીપોર્ટ લખી આપી મોકલ્યા. સાલ મજકુરના એન નંબર ૬
૭) પટેલ વેણીદાસ કેશવજી સાલ મજકુર એનના સાત રૂપીઆ શીકાઇ હા. શા. કેવળ રૂપચંદ નંબર ૮	ખાતું પા. ૧૨
ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.	હવાલદારની સહી.
૫) પટેલ મંગળ વેણા સાલ મજકુર એનના પાંચ રૂપીઆ શીકાઇ હા. પારેખ ગણેશ ચતુર નં. ૯	૦ સિલક
ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.	૨૫) અંકે પચીશ રૂપીઆ
રોજ મજકુર જમાં ૧૨	ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની સહી
તપસીલ ૧૨ સંવત ૧૯૩૨ ના એન	
૧૨)	
૨૫) એકુણ પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ તેમાં તેર રૂપીઆ રોજ ગુદસ્તને બાર રૂપીઆ રોજ મજકુર	
સહી ઉધરાતદારની સહી મેહેતાની	

માગશર શુદ ૯ વાર તારી.

જ	ઉ
• સિલક	• ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૪॥।–। સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
૨॥।= ધરણીધર વણસીધર દેસાઈ સાલ મજકુર એન જમીન બાબત પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના શીકાઈ હા. પોતે નંબર ૧૦	સહી ઉધરાતદારની
ખાતું પા. ૯ પહોંચ પા.	૪॥।–।
૧॥।= રબારી મંગળ કેશવજી સાલ મજકુર એનના અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના શીકાઈ હસ્તે પોતે નંબર. ૧૧	એકુણ પોણાપાંચ રૂપીઆ સવા આનો
ખાતું પા. ૧૦ પહોંચ પા.	ઉધરાતદારની સહી.
રોજ મજકુર જમાં.	મેહેતાની સહી.
૪॥।–।	
તપસીલ	
૪॥।–। સંવત ૧૯૩૨ના એન	
૪॥।–।	
૪॥।–।	
અંકે પોણાપાંચ રૂપીઆ સવાઆનો	
ઉધરાતદારની સહી.	
મેહેતાની સહી	

માગશર શુદ ૭ વાર તારી.

જ	ઉ
૪ાાા—ા સિલક શીકાઇ	ખર્ચ
જમાં રોજ મજકુર	૨૪) ભરણા ખાતે અવલ કારકુન ભાઉ કૃષ્ણરાવની સહીની પોહોંચ નંબર માગશર શુદી ૫ ની ચોપડી ઉપર દાખલ થઇ તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત રવાના ખાતે જમાં કરીને અંકે ચોવીશ રૂપીઆ શીકાઇ નંબર ૭
૨૫) રવાનગી માગશર શુદ ૫ ના રોજ માહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆની પહોંચ હવાલદાર કાશમ કમાલ સાથે આવી તે પ્રમાણે	ખાતું પા. ૨
૨૪) પોહોંચ મુજબ ભરણા ખાતે ઉ.	૫ાાા—ા સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
૧) ખોટો પડયાથી પાછો આવ્યો તે	સહી ઉધરાતદારની.
૨૫)	
અંકે પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ ભરણા ખાતે ઉધાર કરીને જમાં નંબર ૧૨	૨૯ાાા—ા
ખાતું પા. ૧૨	અંકે ઓગણત્રીશ રૂપીઆ સવા તેર આના
રોજ મજકુર જમાં ૨૫)	
તપસીલ	
૨૫) જમાં ખર્ચી રકમ	
૨૯ાાા—ા	
અંકે ઓગણત્રીશ રૂપીઆ સવાતેર આના	
સહી ઉધરાતદારની	ઉધરાતદારની સહી.
સહી મેહેતાની	મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૮ વાર તારી.

જ	ઉ
૫ાાા—ા સિલક	૦ ખર્ચ
૦ જમાં રોજ મજકુર	૫ાાા—ા સિલક ઉધરાદાર માધવજી કેસવદાસ પાસે

પાII—I
અંકે પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના

સહી ઉધરાતદારની
મેહેતાની સહી

સહી ઉધરાતદારની

પાII—I

અંકે પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના.

ઉધરાતદારની સહી
મેહેતાની સહી

માગશર શુદ ૯ વાર તારી.

જ ઉ

પાII—I સિલક
૦ જમાં મજકુર

પાII—I
અંકે પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

ખર્ચ

પાII—I રવાનગી પાટણમાં કચેરી છે તાંહાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફે હા. ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ સાથે પોણા છ રૂપીઆ સવા આનો થીકાઇ સંવત ૧૯૩૨ ના એન આજ રોજ નંબરનો રીપોર્ટ લખી આપી મોકલવા નંબર ૮

ખાતું પા. ૧૨
સહી ઉધરાતદારની

૦ સિલક

પાII—I
અંકે પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના
સહી મેહેતાની

માગશર શુદ ૧૦ વાર તારી.

જ ઉ

૦ સિલક
જમાં રોજ મજકુર

પાII—I રવાનગી ગઇ કાલ રોજ મહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆ

પાII—I ભરણું વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પોહોંચ નંબર ની ગઇ કાલ રોજ મોકલેલા રૂપીઆ પતી આજ રોજ ચોપડી ઉપર લખાઇ આવેલી હવાલદાર

જમાં થઇ પહોંચ હવાલદાર કાશમ સાથે આવી તે પ્રમાણે ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં આંકે પોણાછ રૂપીઆ સવા આનો થીકાઇ. નંબર ૩

ખાતું પા. ૧૨

રોજ મજકુર જમાં.
૫ાાા–ા

તપસીલ
૫ાાા–ા જમાંખર્ચી રકમ

૫ાાા–ા
એકુણ પાંચ રૂપીઆ સવાતેર આના

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની

કાશમ સાથે આવ્યા પ્રમાણે રવાનગી ખાતે જમાં કરીને આ ખાતે ઉધાર સાલ મજકુર જમીનબાબત.
નંબર ૯

ખાતું પા. ૨

૦ સિલક.

૫ાાા–ા
એકુણ પાંચ રૂપીઆ સવા તેર આના

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાનો

માગશર શુદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર શુદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર શુદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૭ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	માગશર વદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
માગશર વદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ	માગશર વદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ

માગશર વદ ૩૦ તારી. જમાંખર્ચ

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
માગશર શુદ ૪	૧૩)	૦
માગશર શુદ ૫	૧૨)	૨૫)
માગશર શુદ ૬	૪॥।_।	૦
માગશર શુદ ૭	૨૫)	૨૪)
માગશર શુદ ૯	૦	૫॥।_।
માગશર શુદ ૧૦	૫॥।_।	૫॥।_।
	૬૦॥≈॥	૬૦॥≈॥
સિલક	૦	૦
	૬૦॥≈॥	૬૦॥≈॥

તપસીલ. જમાંની રકમ ને સાલવાર બાબતવાર

૨૯॥।_। એન જમીન બાબત સંવત ૧૯૩૨ ની સાલના

૩૦॥।_। રવાનગી જમાંખર્ચી રકમ

૬૦॥≈॥

પોષ માસ

પોષ શુદ ૧ તારી. જમાંખર્ચ. ૦ પોષ શુદ ૨ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૩ તારી. જમાંખર્ચ ૦ પોષ શુદ ૪ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૫ તારી. જમાંખર્ચ ૦ પોષ શુદ ૬ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૭ તારી. જમાંખર્ચ ૦ પોષ શુદ ૮ તારી, જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૯ તારી. જમાંખર્ચ ૦ પોષ શુદ ૧૦ તારી. જમાંખર્ચ ૦

પોષ શુદ ૧૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ શુદ ૧૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ શુદ ૧૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ વદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
પોષ વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	પોષ વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ ૦

પોષ વદ ૪ તારી. વાર તારી.

જ. ઉ.

જમા		ઉધાર	
	૦ સિલક		૦ ખર્ચ
	જમાં રોજ મજકુર	૨૨॥	સિલક શીકાઈ ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
૧૫)	પા. માધવજી કેશવદાસ સાલ મજકુર જમીન બાબત પંદર રૂપીઆ શીકાઈ હા. પારેખ ગણેશ ચતુર નંબર ૧૪		સહી ઉધરાતદારની
	ખાતું પા. ૪ પહોંચ પા.	૨૨॥	એકુણુ બાવીશ રૂપીઆ આઠઆના આવતા રોજ સારૂ નીકળ્યા તે ઉધરાતદાર પાસે
૭॥	પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જમીન બાબત સાડાસાત રૂપીઆ શીકાઈ હા. શા. કેવળ રૂપચંદ ન. ૧૫		
	ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.		ઉધરાતદારની સહી.
	રોજ મજકુર જમાં ૨૨॥		મેહેતાની સહી

તપસીલ.

૨૨॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૨॥

અંકે સાડીબાવીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની.

સહી મેહેતાની.

પોષ વદ ૫ વાર તારી

જ

૨૨॥ સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર

૧૦) પા. દેણીદાસ કેશવજી સાલ મ
જકુર એનના દશ રૂપીઆ શી
કાઇ હા. ગણેશ ચતુર નં. ૧૬

ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.

૪॥ કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર
જમીનબાબત સાડાચાર રૂપીઆ
શીકાઇ હા. કેવળ રૂપચંદ નં. ૧૭

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.

૧૪॥

તપસીલ

૧૪॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૩૭

અંકે સાડત્રીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

ઉ

૦ ખર્ચ

૩૭) સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કે-
શવદાસ પાસે શીકાઇ રૂપી-
આ સાડત્રીશ

સહી ઉધરાતદારની

૩૭

અંકે સાડત્રીશ રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

પોષ વદ ૬ વાર તારી.

જ

૩૭) સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર

૩૭) રવાનગી આજ રોજ મહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆની પહોંચ મેહેતા નગીનદાસ સાથે આવી તેથી ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં સાડત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ
નંબર ૧૮

ખાતું પા. ૧૨

રોજ મજકુર જમાં ૩૭)

તપસીલ

૩૭) જમાં ખર્ચી રકમ

૭૪)

અંકે ચુંમોતેર રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની

મેહેતાની સહી

ઉ

ખર્ચ.

૩૭) રવાનગી પાટણમાં કચેરી છે ત્યાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ મેહેતા નગીનદાસ સામળ સાથે સાડત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ સાલ મજકુર જમીન બાબતના આજ રોજ નંબર. ના રીપોર્ટ સાથે મોકલ્યા. નંબર ૧૦

ખાતું પા. ૧૨

૩૭) ભરણા ખાતે વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ આજ રોજ નંબર ની ચોપડીઉપર દાખલ થઇ તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત સાડત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ રવાનગી ખાતે જમાં કરીને ઉધાર. નંબર ૧૧

ખાતું પા. ૨

રોજ મજકુર ખર્ચ.

૭૪

૦ સિલક

૭૪)

અંકે ચુંમોતેર રૂપીઆ

સહી ઉધરાતદારની.

સહી મેહેતાની.

પોષ વદ ૭ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૮ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૯ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૧૦ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૧૧ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૧૨ તારી. જમાંખર્ચ
૦
પોષ વદ ૧૩ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૧૪ તારી. જમાંખર્ચ.
૦
પોષ વદ ૩૦ તારી. જમાંખર્ચ.
૦

તારીજ સંવત ૧૯૩૨ ના પોષ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર		
પોષ વદ ૪	૨૨॥	૦
પોષ વદ ૫	૧૪॥	૦
પોષ વદ ૬	૩૭)	૭૪)
	૭૪)	૭૪)
સિલક	૦	૦
	૭૪)	૭૪)

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૩૭) એન જમીન બાબત સં. ૧૯૩૨ ના.
૩૭) જમાં ખર્ચ રવાનગી બાબત.
૭૪)

માહે મહા માસ.

મહા માસમાં જમાં ખર્ચ નથી પણ ઉપર પ્રમાણે મિતી તથા તારીખો લખી લખવું જોઇએ જેમાં ખર્ચ હોય તો ઉપરના નમુના પ્રમાણે લખવુ.

માહે ફાગણ માસ.

ફાગણ શુદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦
ફાગણ શુદ ૭ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ શુદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦
ફાગણ શુદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦

ફાગણ શુદ ૧૧ વાર તારી.

જ — ઉ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૨।। કોળી રામા ગલા સાલમજકુર જમીન બાબત અંકે રૂપીઆ બે આઠ આના શીકાઇ હસ્તે કેવળ રૂપચંદ
નંબર ૧૯

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.

૬।। પા. વેણીદાસ કેશવજી સાલ મજકુર જમીન બાબત સાડા છ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે ગણેશ ચતુર.
નંબર ૨૦

ખાતું પા. ૬ પહોંચ પા.

૧૦) પા. માધવજી કેશવદાસ સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પારેખ ગણેશ ચતુર
નંબર ૨૧

ખાતું પા. ૪ પહોંચ પા.

૦ ખર્ચ,

૨૨)સિલક ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસ પાસે
સહી ઉધરાતદારની.

૨૨)
અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.

૩) પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જ-
મીન બાબત ત્રણ રૂપીઆ શીકાઇ
હા. કેવળ રૂપચંદ નંબર ૨૨

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.
૨૨)

તપસીલ.

૨૨) સાલ મજકુર જમીન બા.

૨૨)
અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની
સહી મેહેતાની
ફાગણ શુદ ૧૨ વાર. તારી.

જ ઉ

૨૨) સિલક શીકાઇ

જમાં રોજ મજકુર.

૧) પા. મંગળ વેણા સાલમજકુર જ-
મીન બાબત અંકે એકરૂપીઓ શી
કાઇ હા. પો. નંબર. ૨૩

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં.
૧)

૨૩)
અંકે તેવીશ રૂપીઆ શીકાઇ.

ઉધરાતદારની સહી.
મેહેતાની સહી.

ખર્ચ

૨૩) રવાનગી પાટણ મહાલની કચેરી
માં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ ત
રફ આજ રોજ નંબર નો રી-
પોર્ટ લખી આપી તેવીશ રૂપીઆ
શીકાઇ સાલ મજકુર જમીન બા-
બત હા. ઉધરાતદાર માધવજી કેશ
વદાસ સાથે મોકલ્યા. નંબર ૧૨

ખાતું પા. ૧૨
ઉધરાતદારની સહી.

સિલક

૨૩)
અંકે તેવીશ રૂપીઆ.

મેહેતાની સહી.

ફાગણ શુદ ૧૩ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક.	ખર્ચ રોજ મજકુર.
જમાં રોજ મજકુર.	૨૩) ભરણા ખાતે વહિવટદાર રામરાવ ગોપાળની સહીની પહોંચ આજ રોજની નંબર ની ચોપડી ઉપર દાખલ થઈ ઉધરાતદાર માધવજી સાથે આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત તેવીશ રૂપીઆ શીકાઈ. નંબર ૧૩
૨૩) રવાનગી ખાતે ગઈ કાલ રોજ મહાલની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆની પહોંચ ઉધરાતદાર સાથે આવી તેથી ભરણા ખાતે ખર્ચ લખીને આ ખાતે જમાં. તેવીશ રૂપીઆ શીકાઈ. નંબર ૨૪	ખાતું પા. ૨
ખાતું પા. ૧૨	૦ સિલક.
રોજ મજકુર જમાં. ૨૩)	
૨૩)	૨૩)
અંકે તેવીશ રૂપીઆ	અંકે તેવીશ રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી. ઉધરાતદારની સહી.

મેહેતાની સહી. મેહેતાની સહી.

ફાગણ શુદ ૧૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦	ફાગણ શુદ ૧૫ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ શુદ ૧ તારી.	જમાંખર્ચ, ૦	ફાગણ વદ ૨ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૩ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૪ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૫ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૬ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૭ તારી.	જમાં ખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૮ તારી.	જમાંખર્ચ ૦
ફાગણ વદ ૯ તારી.	જમાંખર્ચ. ૦	ફાગણ વદ ૧૦ તારી.	જમાંખર્ચ ૦

ફાગણ વદ ૧૧ તારી. જમાંખર્ચ.

૦

ફાગણ વદ ૧૨ તારી, જમાંખર્ચ.

૦

ફાગણ વદ ૧૩ તારી. જમાંખર્ચ.

૦

ફાગણ વદ ૧૪ તારી. જમાંખર્ચ.

૦

ફાગણ વદ ૩૦ તારી. જમાંખર્ચ.

૦

તારીજ માહે ફાગણ માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
માસ મજકુર———		
ફાગણ શુદ ૧૧	૨૨)	૦
ફાગણ શુદ ૧૨	૧)	૨૩)
ફાગણ શુદ ૧૩	૨૩)	૨૩)
	૪૬)	૪૬)
સિલક	૦	૦
	૪૬)	૪૬)

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૨૩) એન જમીન બાબત સાલ મજકુર.

૨૩) જમાં ખર્ચ રકમ રવાનગી બાબત.

૪૬)

માહે ચૈત્ર માસ.

ચૈત્ર શુદ ૧ વાર તારી.

જ	ઉ
૦ સિલક.	ખર્ચ રોજ મજકુર.
જમાં રોજ મજકુર.	૧૫) ગામ ખર્ચના સાલ મજકુરના જે

૧૫) ગામ ખર્ચ્ય મહાલની કચેરીમાંથી આપ્યા તે સાલ મજકુરના અંકે પંદર રૂપીઆ શીકાઈ.

નંબર ૨૫

૧૦) જેના તેને આપ્યા તે ઉધારમાં લખ્યા પ્રમાણે.

૫) ચોરા ખર્ચ.

૧૫)

ખાતું પા. ૧૪

૧૫)

અંકે પંદર રૂપીઆ.

ના તેને આપ્યા તે એકુણ પંદર રૂપીઆ શીકાઈ નંબર ૧૪

૧૦) શ્રી મહાદેવ નાગનાથની પુજા બદલ હસ્તે પુજારી સોમેશ્વર ગણપતરામ દશ રૂપીઆ.

૫) ચોરા ખર્ચ બાબત હસ્તે ઉધરાતદાર માધવજી કેશવદાસને.

૧૫)

ખાતું પા. ૧૫

૦ સિલક.

૧૫)

અંકે પંદર રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી

મેહેતાની સહી

ચૈત્ર શુદ ૨ તારી. જમાંખર્ચ્ય ૦

સહી ઉધરાતદારની

સહી મેહેતાની

ચૈત્ર શુદ ૩ તારી. જમાંખર્ચ. ૦

ઉપર લખી બે તારીખ પ્રમાણે ચૈત્ર વદ ૧૦ સુધી.

ચૈત્ર વદ ૧૧ વાર તારી.

જ ઉ

૦ સિલક.

જમાં રોજ મજકુર

૧) કોળી રામા ગલા સાલ મજકુર જમીન બાબત એક રૂપીઓ શીકાઈ હસ્તે પોતે. નંબર ૨૬

૦ ખર્ચ.

૭) સિલક માધવજી કેશવદાસ પાસે સાત રૂપીઆ.

સહી ઉધરાતદારની

૭)

ખાતું પા. ૭ પહોંચ પા.	
૬) પા. માધવજી કેશવદાસ. સાલ મજકુર જમીન બાબત અંકે છ રૂપીઆ શીકાઇ હસ્તે પોતે. નંબર ૨૭	સાત રૂપીઆ શીકાઇ. ઉઘરાતદારની સહી. મેહેતાની સહી.

ખાતું પા.૪	પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં, ૭)
તપસીલ
૭) સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૭)
અંકે સાત રૂપીઆ.

ઉઘરાતદારની સહી.

મેહેતાની સહી.

ચૈત્ર વદ ૧૨ વાર તારી.

જ	ઉ
૭) સિલક શીકાઇ.	• ખર્ચ રોજ મજકુર.
• જમાં રોજ મજકુર.	૭) સિલક ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવ પાસે. ઉઘરાતદારની સહી
૭) એકુણ સાત રૂપીઆ.	૭) એકુણ સાત રૂપીઆ.
સહી ઉઘરાતદારની	ઉઘરાતદારની સહી
સહી મેહેતાની	મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૧૩ વાર તારી.

જ | ઉ

૭) સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૪) પા. મંગળ વેણા સાલ મજકુર જમીન બાબત અંકે ચાર રૂપીઆ. શીકાઇ હસ્તે પોતે. નંબર ૨૮

ખાતું પા. ૮ પહોંચ પા.

રોજ મજકુર જમાં ૪)

૧૧)
અંકે અગીઆર રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની. સહી.
મેહેતાની સહી.

રોજ મજકુર ખર્ચ

૧) કોળી રામા ગલા, સાલ મજકુરમાં ફાજલ વસુલ આવેલું વહીવટદાર સાહેબના રૂબરૂ પહોંચ લેઇ પાછો આપ્યો તે એક રૂપીઓ. નંબર ૧૫

ખાતું પા. ૭

મેહેતાની સહી.
વહીવટદારની સહી

૧૦) રવાનગી પાટણમાં કચેરી છે ત્યાં વહીવટદાર રામરાવ ગોપાળ તરફ પગી માના કેશરા સાથે આજરોજ રીપોર્ટ નંબર ના લખી આપી સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ મોકલ્યા તે શીકાઇ નંબર ૧૬.

ખાતું પા. ૧૨
પગીની સહી.

રોજ મજકુર ખર્ચ ૧૧

૦ સિલક

૧૧)
એકુણ અગીઆર રૂપીઆ.

ઉધરાતદારની સહી
મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૧૪ વાર તારી

જ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૧૦) રવાનગી ખાતે ગઇકાલ વહીવટ દારની કચેરીમાં મોકલેલા રૂપીઆ પરખાઇ જમાં થઇ પહોંચ પગી માના સાથે આજરોજ આવ્યા પ્રમાણે ભરણું ખર્ચ લખીને જમાં શીકાઇ દશ રૂપીઆ

નંબર ૨૯

ખાતું પા. ૧૨

૧૦)

દશ રૂપીઆ શીકાઇ

ઉ

ખર્ચ રોજ મજકુર.

૧૦) ભરણું રામરાવ ગોપાળનો સહીની પહોંચ આજ રોજની નંબર ની ચોપડીમાં દાખલ થઇ આવી તે પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત દશ રૂપીઆ શીકાઇ રવાનગી ખાતે જમાં કરીને ઉધાર

નંબર ૧૭

ખાતું પા. ૨

૦ સિલક

૧૦

અંકે દશ રૂપીઆ શીકાઇ

ઉધરાતદારની સહી.
સહી મેહેતાની

ઉધરાતદારની સહી
મેહેતાની સહી

ચૈત્ર વદ ૩૦ વાર તારી

તારીજ ચૈત્ર માસ બાબત.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
ચૈત્ર વદ ૧	૧૫)	૧૫)
ચૈત્ર વદ ૧૧	૭)	૦
ચૈત્ર વદ ૧૩	૪)	૧૧)
ચૈત્ર વદ ૧૪	૧૦)	૧૦)
	૩૬)	૩૬)
સિલક	૦	૦
	૩૬)	૩૬)

તપસીલ જમાંની રકમને સાલવાર બાબતવાર.
૧૧) એન જમીન બાબત સાલ મજકુર
૧૫) ગામ ખર્ચ બાબત મહાલમાંથી આપ્યા તે
૧૦) જમાં ખર્ચ રવાનગી બાબત
૩૬)

વૈશાખ માસ તથા જેઠ માસ ઉપર લખ્યા પ્રમાણે લખવું.

માહે અશાડ માસ.

અશાડ શુદ ૧ તારી. થી અશાડ વદ ૧૪ તારી સુધી ઉપર લખ્યા પ્રમાણે લખવું.

અશાડ વદ ૩૦ તારી.

જ ઉ

૦ સિલક

જમાં રોજ મજકુર

૧૬ાા૦ા બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલે છે તે બાબત સરકાર ખાતે ખર્ચ લખીને નંબર ૩૧

ખાતું પા. ૧૫

૭) ગામ ખર્ચ સાલ મજકુરનું મહાલ ની કચેરીમાંથી આપ્યા તે પ્રમાણે નંબર ૩૧
૫) પટેલ ચાકરી બાબત
૨) ધર્માદા બાબત
સાત રૂપીઆ શીકાઇ

ખાતું પા. ૧૪

૨૨) ગામ ખર્ચ તમામ વરસમાં આપ્યા તે શીકાઇ
• સાલ ગુદસ્ત
૨૨) સાલ મજકુરના વસુલ મુજબ ખર્ચની યાદી મહાલ માં ઠરી તે રૂપીઆ ૨૫)

ખર્ચ રોજ મજકુર.

૧૬ાા૦ા સરકાર ખાતે બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલે છે તેના સાલ મજકુર જમીન બાબત નંબર ૧૮

ખાતું પા. ૧૫

૭) સાલ મજકુર ગામ ખર્ચના રૂપીઆ કચેરીમાંથી વહીવટદાર સાહેબે જેના તેને આપ્યા તે ગામ ખર્ચ ખાતે ઉધાર નંબર ૧૯
૫) પટેલ ચાકરી બાબત
૩) ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ.
૨) મતાદાર મંગળ વેણા.
૨) ધર્માદા બાબત ભટ ગોવિંદરામ નરભેરામને
૭)
સાત રૂ. શીકાઇ નંબર ૧૯

ખાતું પા. ૧૫

૨૨) ગામ ખર્ચના આખા વરસમાં આપ્યા તથા બાકી દેવા રહ્યા તેનો તપસીલ બતાવી પહોંચ્યા પ્ર-

પૈકી મળ્યા તથા મળવા
ના તેની તપસીલ.

શીબાબત.	કુલદેવા	દેવા રહ્યાતે	મળ્યા
દેવસ્થાન	૧૦	૦	૧૦
ચોરાખર્ચ	૫	૦	૫
ધર્માદા	૫	૩	૨
પટેલચાકરી	૫	૦	૫
	૨૫	૩	૨૨

બાવીશરૂપીઆ નંબર ૩૨

ખાતું પા. ૧૫

૧૨૦ાાા-ાાસાલ મજકુર જમાંબંધીનો
ઠરાવ નાયબ સુભા લલ્લુભાઈ કશન
દાસે કર્યો તે પ્રમાણે આશામીવા
ર ખાતે ખર્ચ લખીને
૧૦૪)-ાએનવાવેતર જમીનબાબત
૭૭) વાવેતર જમીનના
૩૮) કુવેતર વીધાં.
૧૫-૪-૦
૩૯) ગોરાડુ વીધાં.
૧૯-૦-૦
૪) પીઆવાના કોશ ૧ના
રાાાા મલામીના
૨૦)ાા શીવાય ઉપજ
પાાા પુછી વેરાના
૩) આંબાના ફળના.
૧) જળાઉ લાકડાના.

માણે જમાં કરી વહીવટદાર સા-
હેબ તરફથી આવેલો અવેજ જમાં
કર્યો છે તે ખાતે ખર્ચ નંબર ૨૯
૦ સાલ ગુદસ્ત
૨૨) સાલ મજકુર
૨૨)
બાવીશ રૂપીઆ શીકાઈ

ખાતું પા. ૧૪

૧૨૦ાાા-ાા સાલ મજકુર જમાબંધીના
ઠરાવ થયા પ્રમાણે જમાં કરી આ
શામીવાર ઉધાર નંબર ૨૧
૧૦૪)-ા સાલ મજકુર જમાબં
ધીના ઠરાવ થયા પ્રમાણે આ-
શામીવાર ઉધાર
૨૩ાા પટેલ વેણીદાસ કેશવજી

ખાતું પા. ૬

૪૧) માધવજી કેશવદાસ

ખાતું પા. ૪

૧૯ાા મંગળ વેણીદાસ

ખાતું પા. ૮

૧૦) રામા ગલા

ખાતું પા. ૭

૨ાા=ા ધરણીધર વેણીધર

ખાતું પા. ૯

૧ાાા= રબારી મંગળ કેશવજી

ખાતું પા. ૧૦

૫) કુંભાર માના ગલા

ખાતું પા. ૧૩

૧૦૪)-ા
૧૨ાા૦બારખલીજમીન લોકોતરફ
ચાલેછેતેનાબારખલીજમીન
ના પત્રકમાં લખ્યા મુજબ

ખાતું પા. ૨

૦। પડતરની ઘાસ ઉગાઉના.
૧) ઉધડ વેરાનો ૧૨૦।।।-।।
૪) ગામતળના વાડાના.
૫) રેતીકાંકરીના. ૧૬૬।।-।।।

અંકે એકસો સાડી છાસટ રૂપીઆ પોણાએ આના.

૨૦)૩
૧૦૪)-।
તપસીલ.
૧૦૪)-। એન વસુલ લેવાના.
૦ છુટ.

૧૦૪)-।
૧૬।।।૦। બારખલી જમીન લોકો તરફ ચાલેછે તેના. નં. ૩૩

સહી ઉઘરાતદારની.
સહી મેહેતાની

૧૨૦।।।-।।

ખાતું પા. ૨

સાલ મજકુર.
૧૬૬।।-।।।

૧૬૬।।-।।।
અંકે એકસો સાડીછાસટ રૂપીઆ પોણાએ આના શીકાઇ.

સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની
તારીજ અશાડ માસની.

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
સિલક	૦	૦
અશાડ વદ ૩૦	૧૬૬।।-।।।	૧૬૬।।-।।।
	૧૬૬।।-।।।	૧૬૬।।-।।।

૦	૦
૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૭) ગામ ખર્ચ મહાલમાંથી આપ્યું તે.

૧૫૯॥-॥। જમાંખર્ચી.

૧૨૦॥-॥ જમાંમંદી જમાં ખર્ચ.

૧૬॥૦। બારખલી જમીનના જમાંખર્ચ.

૨૨) ગામ ખર્ચ આખા વરસનું જમાંખર્ચ.

૧૫૯॥=॥।

૧૬૬॥-॥।

બારમાહી તારીજ

	જમાં રૂપીઆ.	ખર્ચ રૂપીઆ.
અવલ સુરવાયું.	૪૨)	૪૨)
બારમાહી જમાં ખર્ચ.——		
શ્રાવણ માસ.	૭૯)	૭૯)
માગશર માસ.	૬૦॥=॥	૬૦॥=॥
પોષ માસ.	૭૪)	૭૪)
ફાગણ માસ.	૪૬)	૪૬)
ચૈત્ર માસ.	૩૬)	૩૬)
અશાડ માસ.	૧૬૬॥-॥।	૧૬૬॥-॥।
	૪૬૨ા૦।	૪૬૨ા૦।
આખર સાલે સિલક.	૦	૦
	૫૦૪ા૦।	૫૦૪ા૦।

તપસીલ જમાંની રકમની સાલવાર બાબતવાર.

૧૩૭॥-। રોકડ વસુલ. એન જમીન બાબત.

૩૭) પાછલી બાકી પેટે.

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૧૭) સંવત ૧૯૩૧

૩૭)

૧૦૦॥।–। સાલમજકુર.

૧૩૭॥।–।

૨૭) ગામ ખર્ચ મહાલમાંથી આવ્યું તે, ફાજલ જેનું તેને આપ્યું તે

૨૨) ૫)

૩૩૯।≈ જમાંખર્ચી.

૧૨૦॥।–।। જમાંબંદી જમાં ખર્ચ.

૧૧॥।૦। બારખલીના નુકશાનનું જમાં ખર્ચ.

૨૨) આખા વરસનું ગામ ખર્ચ.

૧૩૭॥।–। રવાનગી બાબત.

૪૨) અનલસરવાયું.

૩૩૯।≈

૫૦૪।૦।

આખર સરવાયું—આવતા સાલ સારૂં દેવું લેણું નિકળ્યું તે.

જ.

૦। પટેલ વેણીદાસ કેશવજી સાલમજકુર જમીન બાબત શીકાઈ.

ખાતું ૫૧.

૫) કુંભાર માના ગલા સાલમજકુર કાકરીના ઈજારાના.

ખાતું ૫૧.

૬) સરકારને દેવા પટેલ મંગળ વેણાનો સાલમજકુર ફાજલ પડેલો શીકાઈ.

ખાતું ૫૧.

ઉ

૫। સરકારના દેવા સાલમજકુર જમીન બાબત શીકાઈ.

ખાતું ૫૧.

૧) પટેલ મંગળ વેણાનો સાલમજકુરમાં ફાજલ પડેલો તે દેવો શીકાઈ.

ખાતું ૫૧.

૬।	૬।
અંકે સવાછ રૂપીઆ	અંકે સવાછ રૂપીઆ
સહી ઉઘરાતદારની	સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની.	સહી મેહેતાની

એંકદર તારીજ

	જમાં રૂપીઆ	ખર્ચ રૂપીઆ
ઉપર લખેલી બારમાહી તારીજ	૫૦૪॥	૫૦૪॥
આખર સરવાયું	૬।	૬।
	૫૧૦॥।	૫૧૦॥।

આ સરવાયું મિતી તારી. ના રોજ કાઢ્યું છે.

સહી ઉઘરાતદારની
સહી મેહેતાની

તમામ વરસના વસુલની તથા બાકીની રજુવાત મહાલના હીસાબ સાથે કરી છે તે બરાબર છે મિતી.

સહી અવલ કારકુનની
સહી વહીવટદારની.

રોજમેળની સમજુત.

૧ ઊપર ઉઘરાતદાર પાસે સિલક તથા સહી એમ લખ્યું છે પણ આ રાજમાં ઘણે ઠેકાણે ઉઘરાતદાર બનેલા નથી તેથી જ્યાં ઉઘરાતદાર બનેલા નથી ત્યાં સિલક મેહેતા પાસે રેહેવાની તેથી મેહેતા પાસે એમ લખી મેહેતાએ સહી કરવી.

૨ આ હીસાબમાં શ્રાવણ શુદ ૧ થી સાલ બદલાયા પ્રમાણે દાખલ કર્યું છે પરંતુ, તે બાબત જે મુદત આખર સાલ બંધ કરવાનો હુકમ થાય તે પ્રમાણે કરવું.

૩ જ્યાં બારખલી જમીનનો આકાર દાખલ થતો નથી ત્યાં આકાર દાખલ કરવાનો હુકમ થાય ત્યાં સુધી જમાંખર્ચ થવાનુ નહીં.

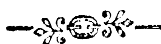
૪ ઊપર રવાનગી વગેરેના નંબરની જગ્યા ખાલી રહેલી છે તે રીપોર્ટ જાવકમાં જે નંબરે દાખલ થાય તે નંબર લખવો.

૫ સરવૈયામાં સરકારના દેવા તરફ સાલવાર લખ્યું છે તેજ પ્રમાણે લેણાની સાલવાર તપસીલ છે પરંતુ ફરક હોય તો લેણું આશામીવાર જે સાલનું મેહેતાના હીસાબમાં ચાલતું હોય તે સાલો લખવી, પરંતુ, એવો તફાવત કોઈ વખત પડવા દેવો નહી, અને પડે તો તેજ સાલની અંદર મહાલના ચોપડા સાથે રજુવાત કરી સાલ બદલ્યાનો ફરક માલુમ પડે તેનું જમાંખર્ચ કરી લેવું.

૬ આખર સાલે સરકાર ખાતાની સાલવાર બાકી ખેડુતોના ખાતા ઉપરથી તારવેલી બાકીની ઓછી નિકળતી હોય તો જેટલી રકમ ઓછી નિકળે તે ફાજલ વસુલ આવવાથી નિકળશે માટે તે ફાજલ રકમ જે સખસની આવી હોય તેને ખાતે ઉધારી સરકાર ખાતામાં તેને. નામે ફાજલ જમે કરવી એટલે તાલુકામાં આપેલા હીસાબમાં નિકળેલી બાકી આશામીવાર મળશે. તાલુકામાં સદરહુ હુકમને વાસ્તે ખાતરી કરી લેઈ જમેખર્ચ થશે.

૭ ફાજલ ચાલતી સાલનું તથા પાછલી સાલનું આપ્યાના નમુના ઉપરથી સમજાય છે પણ ચાલતી સાલનું ફાજલ સાલ પુરી થયા પહેલાં માલુમ પડે અને તે ગામે વહીવટદાર અથવા અ.

વલ કારકુન અથવા નાએબ સુભા અથવા સુભા સાહેબનું આવવું થાય તેા તે આશામીને ચાલતી સાલના વસુલમાંથી વહીવટદારે અથવા બીજા અમલદારે પોતાના સમક્ષ તે આશામીને રોકડ આપી મેહેતાના દફતરે ખર્ચે પડે ત્યાં સમક્ષ આપ્યાનો શેરો લખી સહી કરવી, પણ પાછલી સાલનું ફાજલ જે આશામીનું હશે તે ચાલતી સાલના વસુલમાંથી પરભાર્યું ગામ ઉપર ગામના વસુલમાંથી આપવું નહીં વહીવટદારે કચેરીમાંથીજ ખર્ચ પાડી આશામીને સમક્ષ આપવું અને તેનું જમાંખર્ચ કરવા વિશે તલાટીને હુકમ લખવો. એવું થયાથી વસુલ બાકીને વાસ્તે સાલ મોહોબદલા થશે નહીં.



શ્રી

નમુનો નંબર ૩

પાનું ૧

ખાતાવહી મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પરગણે પાટણ તાબે વડોદરા
ઈલાકે ગાયકવાડના ગામની સંવત ૧૯૩૨ ની સાલના
શ્રાવણ શુદ ૧થી અષાડ વદ ૩૦ સુધી.

ખાતાની અનુક્રમણિકા.

કકાવારીના દરકત.	ખાતાનું નામ.		ખાતાનો નંબર.	ખાતું કીયા પાને છે તે પાનું.
	૧	ગામ ખર્ચ આસામી પાસે આવ્યા તેનું તથા બારખલી જમીનના નુકશાનનું ખાતું.	૧૧	૧૫
ગ.	૨	ગામ ખર્ચ ખાતું.	૧૦	૧૪
ધ.	૩	ધરણીધર વણસીધર.	૬	૯
મ.	૪	માધવજી કેશવજી.	૨	૪
	૫	મંગળ વેણા.	૫	૮
	૬	મંગળ કેશવ.	૭	૧૦
	૭	માના ગલા.	૯	૧૨
ર.	૮	રામા ગલા.	૪	૭
	૯	રવાનગી ખાતું.	૮	૧૨
વ.	૧૦	વેણીદાસ કેશવદાસ.	૩	૬
સ.	૧૧	સરકાર ખાતું.	૧	૨

સરકાર ખાતું. નંબર ૧.

જ ઉ

૩૭) રોજમેળ પાનું ૧ અવલ સર્વા યે સાલવાર બાકી લેણા તે.

૩૭) એન બાકી.

૫) સંવત. ૧૯૨૮

૮) સંવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૧૭) સંવત ૧૯૩૧

૩૭)

૦ તગાવી.

૫) રોજમેળ પા. ૩ શ્રાવણ શુદ ૯ સંવત ૧૯૩૦ ની સાલનું ફાજલ તાલુકામાંથી જેનું તેને આપ્યું તે બાબત.

૧૨૦।।।–રોજમેળ પાનું. ૩૦ અશાડ વદ ૩૦ સાલ મજકુરની જમાં-બંદીના ઠરાવ નાએબ સુબા સા-હેબ લલ્લુભાઈ કરશનદાસે કર્યા પ્ર-માણે.

૧૦૪)–। એન વાવેતર જમીન બાબત.

૭૭) વાવેતર જમીન બાબત.

૩૮) કુવેતર વીઘાં. ૧૫-૪-૦

૩૯) ગોરાડુ વીઘાં. ૧૯-૦-૦

૭૭) ૩૪-૪-૦

૪) પીઆવાના

૨।।।=। સલામીના

૨૦)≡ શીવાય ઉપજ

૫।।।≡ પુછી વેરાના

૩) આંબાના ફળના

૫) રોજમેળ પા. ૧ અવલ સર્વેયું ફાજલ બાબત આશામીના દેવા છે તે સંવત ૧૯૩૦ બાબત.

૩૭) શ્રાવણ માસ.

૨૦) રોજમેળ પા. ૧ શુદ ૧૪ મ હાલની કચેરીમાં ભરણું. તે ની રસીદ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે એનજમીન બાબત.

૫) સંવત ૧૯૨૮

૮) સંવત ૧૯૨૯

૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

૧૭) રોજમેળ પાનું ૭ વદ ૪ મ-હાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તેહેની પહોંચનં. નીઆવ્યા પ્રમાણે સંવત ૧૯૩૧ના એન

૩૭)

૨૯।।।–। માગશર માસ.

૨૪) રોજમેળ પા. ૧૩ શુદ ૭ મ-હાલની કચેરીમાંથી પહોંચ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત

૫।।।–। રોજમેળ પા. ૧૪ શુદ ૧૦ મહાલની કચેરીમાંથી પહોંચ નં. ની આવ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૨૯।।।–।

૩૭) પોષ માસ.

૩૭) રોજમેળ પાનું ૧૯ વદ ૬ મહાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તેની પહોંચ નં. ની આ-વ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જ મીન બાબત.

૧) જળાઉ લાકડાનો
૦। પડતર જમીનની
ઘાસનો
૧) ઉધડ વેરાનો.
૪) ગામ તળના વાડાના
૫) રેતી કાંકરીના
૨૦)૩
૧૦૪)૦।
૧૬।।।૦। બારખલી જમીનના
નુકશાનના.
૧૨૦।।।૦।।
૧) રો. પા. ૩૩ આખર સરવૈયે
ફાજલ સાલમજકુર

૧૬૩।।।૦।।
કુલ એકસો પોણીચોસઠ રૂપીઆ દોઢ
આનો.

૨૩) ફાગણ માસ.
૨૩)રોજમેળ પાનું ૨૩ શુદ ૧૩ મ
હાલની કચેરીમાં ભરણું કર્યું તે
હેની પહોંચ નંબર ની આ-
વ્યા પ્રમાણે સાલમજકુર જમી
ન બાબત.
૧૦) ચૈત્ર માસ.
૧૦)રોજમેળ પા. ૨૮મિતી વદ
૧૪ મહાલની કચેરીમાં ભરણું
થએ પહોંચ નંબર ની આ-
વ્યા પ્રમાણે સાલ મજકુર જ-
મીન બાબત.
૧૬।।।૦। અશાડ માસ.
૧૬।।।૦। રોજમેળ પા. ૩૦ વદ ૩૦
સાલ મજકુર બારખલી જમી-
નના નુકશાનના.

કુલ સર્વાળો બાર માહી.
૧૫૮।।૦।।
તપસીલ
૩૭ બાકી પૈકી વસુલ
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૭) સંવત ૧૯૩૧
૩૭)
૧૧૬।।૦।। સાલ મજકુર
૯૯।।।૦। રોકડ
૧૬।।।૦। નુકશાન
૧૧૬।।૦।।
૫ ફાજલ
૧૫૮।।૦।।
૫। રોજમેળ પાનું ૩૩ સાલ-
મજકુર જમીન આખર
સર્વાયે બાકી બાબત

૧૬૩।।।૦।।
એકસો પોણીચોસઠ રૂપીઆ દોઢ આનો.

માધવજી કેશવદાસ — મજકુરના નંબર. ૨

૭૪ — ઉ

૨૦)શ્રાવણમાસમાં—રોજમેળ પાનું ૩
શુદ ૯ સાલવાર.
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦

૨૦)

૧૨)શ્રાવણ માસમાં રોજમેળ પાનું ૭ મિતી શુદ ૧૫ સંવત ૧૯૩૧ જમીન બાબત

૧૦)માગશર માસ—રોજમેળ પા. ૧૦ શુદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત

૧૫)પોષ માસ—રોજમેળ પા. ૧૭ વદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત.

૧૦)ફાગણ માસ—રોજમેળ પા. ૨૧ શુદ ૧૧ સાલમજકુર જમીન બાબત.

૬)ચૈત્ર માસ—રોજમેળ પાનું ૨૫ વદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૭૩)

તપસીલ

૩૨) સાલવાર બાકી
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૩૨)

૪૩) સાલમજકુર જમીન બાબત.

૭૩)

૩૨)રોજમેળ પાનું ૧ અવલ સર્વાનું સાલવાર બાકી લેહેણા
૩૨) એન
૫) સંવત ૧૯૨૮
૮) સંવત ૧૯૨૯
૭) સંવત ૧૯૩૦
૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૩૨)

૦ તગાવી

૩૨

૪૧)રોજમેળ પા. ૩૦ અશાડ વદ ૭ સાલમજકુર જમાબંદી ર્ક્યા પ્રમાણે
૩૧) સરકારી જમીન.

નંબર	ખેતરનું નામ	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીઆ
૧	મહુડા વાળું	અવલ કુવેતર	૭-૦-૦	૨॥	૧૭॥
૨	ડાભડા વાળું	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
			૧૩-૦-૦		૩૧

તપસીલ	વીઘાં.	દર.	રૂપીયા.
કુવેતર	૭	૨॥	૧૭॥
ગોરાડુ પ્રત	૬	૨।	૧૩॥
	૧૩		૩૧

ક બાકી

૭૩)

અંકે તોતેર રૂપીઆ થીકાઇ

૧૦) સીવાયની ઉપજ

૪) પીઆવો પૈડા ૧ ના દર પૈડે રૂ. ૪) પ્રમાણે

૨) પુછી વેરો. ભેંશો ૨ ના દર ભેંશે રૂ. ૧ પ્ર.

૩) આંબાના ફળ એકાસલી હરાજીમાં રાખ્યાં તે બાબત વહીવટદારનો હુકમ નંબર મિતી. નો આવ્યા પ્રમાણે

૧) લીંબડાનુ ઝાડ ૧ ઉખડી પડ્યું તે હરાજીમાં રાખ્યું તે બાબત વહીવટદારનો હુકમ મિતી નં. નો આવ્યા પ્રમાણે.

૧૦)

૪૧)

તપસીલ

૩૯॥ બરહુકમ જુદસ્ત.

વીઘાં..	રૂપીઆ.
૧૬	૩૯॥

૪॥ પૈકી બાદ નંબર ૪ ની જમીન વીઘાં ૩ દર રૂપીઆ ૧॥ પ્રમાણે રૂપીઆ ૪॥ની મહાદુરી આપ્યાથી.

૩) ૪॥

૩૫) બાકી ૧૩) ૩૫)

૬) જાસ્તી પીત કર્યું તે

૪) કોશ ૧થી પીત કર્યું તેને ના દર કોસે રૂ.૪ પ્રમાણે

૧) આંબાના ફળના હરાજીમાં ઉપજ્યાથી જાસ્તી

૧) લીંબડાનું લાકડું હરાજીમાં રાખ્યાથી

૬)

૪૬)

તપસીલ

૪૧) એન વસુલ લેવાના
 ૦ છુટ
 ૦ કમ પાક બાબત
 ૦ પડતર રહ્યા બાબત
 ૦

૪૧)

૭૩)
અંકે તોતેર રૂપીઆ શીકાઇ.

વેણીદાસ કેશવજી. નંબર ૩

૫) શ્રાવણ માસ–રોજમેળ પાનું ૫ મિતી શુદ ૧૩ સંવત ૧૯૩૧ ના જમીન બાબત
૭) માગશર માસ–રોજમેળ પાનું ૧૧ શુદ ૫ સાલમજકુર જમીન બાબત
૧૦) પોષ માસ–રોજમેળ પાનું ૧૮ વદ ૫ સાલમજકુર જમીન બાબત
૬॥ ફાગણ માસ–રોજમેળ પાનું ૨૧ શુદ ૧૧ સાલમજકુર જમીન બાબત

૨૮॥

તપસીલ
૫) પાછલી બાકી સંવત ૧૯૩૧ ની જમીન બાબત
૨૩॥ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૮॥
૦। રોજમેળ પાનું ૩૩ આખર સરવાયે સાલમજકુર જમીન બાબત

૨૮॥।
પાણી ઓગણત્રીશ રૂપીઆ શીકાઇ

૫) રોજમેળ પાનું ૨ અવલસરવાયું સંવત ૧૯૩૧નીસાલનાબાકી લેણા
૨૩॥ રોજમેળ પાનું ૩૦ આશાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાંબંદી ઠરાવ થયા પ્રમાણે
૨૦॥ સરકારી જમીન

નંબર	ખેતરનું નામ	જાત.	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ
૧	[illegible]	કુવેતર	૮-૪-૦	૨॥	૨૦॥
			૮-૪-૦		૨૦॥

તપસીલ
વીઘાં. દર. રૂપીઆ.
કુવેતર ૮-૪-૦ ૨॥ ૨૦॥
૩। શીવાય ઉપજ.
૩) પુછી દેરાના ભેંશો ૩ ના દર ભેંશ ૧ કે રૂપીઆ એક પ્રમાણે.

૦। નંબર ૪ ની પડતર જમીન વીઘાં ૩) ઢોર ચરાવવા સારૂ રાખી તેના હરાજીમાં ઉપજયા પ.

૩।

૨૩॥।

તપસીલ

૨૫॥। બરહુકમ ગુદસ્ત વીઘાં ૮-૪-૦

૨) પૈકી બાદ કમી. ગઈ સાલ કરતાં ભેંશો રવેચી દીધા થી દર ભેંશ ૧ કે રૂ. ૧ પ્રમાણે રૂ. ૨ કમી.

૨૩॥। બાકી.

૦ જારતી.

૨૩॥।

૨૮॥।

અંકે પોણીઓગણત્રીશ રૂપીઆશીકાઈ

કોળી રામા ગલા વડાવલીના નંબર ૪

જ

૩) માગશર માસ-રોજમેળ પાનું ૧૦ શુદ ૪ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૪॥। પોષ માસ-રોજમેળ પાનું ૧૮ વદ ૫ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨॥। ફાગણ માસ-રોજમેળ પાનું ૨૧ શુદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૧॥ ચૈત્ર માસમાં-પાનું ૨૫ વદ ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત.

૧૧) સંવત ૧૯૩૨ જમીન બાબત.

૦ બાકી

૧૧)

અંકે અગીઆર રૂપીઆ શીકાઈ.

ઉ

૦ અવલ સરવાયું બાકી

૧૦) રોજમેળ પાનું ૩૦ આશાડ વદ ૭૦ સાલ મજકુર જમાબંદી ઠરાવ થયા પ્રમાણે.

૧) સરકારી જમીન.

ખાતાં	અનુક્રમ નંબર	ગામ	વીઘાં	ઠરાવ	રૂપીઆ
૪	ગામ ઠેઠ	[illegible]	૨-૦-૦	૨)	૪-૦-૦
		[illegible]	૨-૦-૦	૧)	૨-૦-૦
		૦	૪-૦-૦		૬-૦-૦

તપસીલ.	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ.
ગેારાડુ.			
પ્રત પહેલી	૨-૦-૦	૨	૪-૦-૦
પ્રત બીજી	૨-૦-૦	૨	૨-૦-૦
	૪-૦-૦	૦	૬-૦-૦

૪) સીવાય ઉપજ.
૪) ગામ તળના ખરાબા જમીનનો વાડો ઉધડ ઠરાવથી વાવેતર કરવા રાખ્યો તેનો મંજુરીનો વહીવટદાર સાહેબનો હુકમ નં. મિતીના નો આવ્યા પ્રમાણે

૪)

૧૦)

તપસીલ

૧૨)બરહુકમ ગુદસ્ત વીઘાં, રૂપીઆ ૪ ૧૨

૨)પૈકી બાદ નંબર ૨ની જમીન વીઘાં ૨ પડતર રહી તેનો કબજો રાખ્યાથી આ ગામમાં કબજા પડતરનો દર નીમે લેવાનો ઠરાવ છે તેથી ઠરાવ મુજબ વીઘાં ૨ ના વીઘા ૧ કે રૂ. ૧) પ્રમાણે

૧૦) બાકી. વીઘાં ૪

૦ જાસ્તી.

૧૦)

૧) ચૈત્ર વદ ૧૩ રોજમેળ પા ૨૧ ફાજલ પાછો આપ્યો તે.

૧૧)

અંકે અગીઆર રૂપીઆ શીકાઇ.

પટેલ મંગળ વેણા મજકુરના. નંબર ૫

જ	ઉ
૫ ફાજલ દેવા સંવત ૧૯૩૦ની સાલના અવલ સરવાયે પાનું ૧	૦ બાકી. ૫) રોજમેળ પાનું ૩ શ્રાવણ શુદ ૯

૫) માગસર માસ રોજમેળ પાનું ૧૧
શુદ ૫ સાલ મજકુર જમીનબાબત
૭॥ પોષ માસ રોજમેળ પાનું ૧૭
વદ ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત
૪) ફાગણ માસ.
૩)રોજમેળ પાનું ૨૨ શુદ ૧૧
સાલ મજકુર જમીન બાબત
૧)પાનું ૨૨ શુદ ૧૨ સાલમજકુર
જમીન બાબત

૪)

૪) ચૈત્ર માસ પાનું ૨૬ વદ ૧૩
સાલ મજકુર જમીન બાબત

૨૫॥

૦ બાકી

૨૫॥

અંકે સાડી પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ

ફાજલ પાછું આપ્યું તે
૧૯॥ રોજમેળ પાનું ૩૦ આષાડ વદ૦))
સાલ મજકુર જમાબંદી ઠરાવ થયા
પ્રમાણે.
સરકારી જમીન બાબત.

નંબર	ખેતરનું નામ	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીઆ
૫	વણ વાળું	હો. ગો.	૩-૦-૦	૨	૬
૬	ડાભડા વાળું	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
			૯-૦-૦		૧૯॥

તપસીલ.
ગોરાડુ.

	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ.
પ્રત.	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
પ્રત.	૩-૦-૦	૨)	૬
	૯-૦-૦		૧૯॥

૦ સીવાય ઉપજ

૧૯॥
તપસીલ
૧૯॥ બરહુકમ ગુદસ્ત
૦ કમી જાસ્તી

૧૯॥ બાકી
૬) રોજમેળ પાનું ૩૩ આખર સ-
વાયે દાજલ દેવો.

૨૫॥
અંકે સાડી પચીશ રૂપીઆ શીકાઇ

ધરણીધર વણસીધર પાટણના નંબર ૬

જ

રાાા માગશર માસ રોજમેળ પાનું ૧૨ શુદ ૬ સાલ મજકુર જમીન બાબત

રાાા સાલમજકુર જમીન બાબત

૦ બાકી.

રાાા

અંકે પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના ચીકાઇ

ઉ

૦ બાકી

રાાા રોજમેળ પાનું ૩૦ આષાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાંબંદીના ઠરાવ પ્રમાણે

રાાા બારખલી સલામીયા જમીન

નંબર.	ખેતરનું નામ.	વીઘાં.	સલામી દર.	રૂપીઆ.
૩	દેસાઈ વાળું.	૫-૧૫-૧૦	॥.	રાાા
		૫-૧૫-૧૦		રાાા

૦ સીવાય ઉપજ

રાાા

તપસીલ,

રાાા બરહુકમ ગુદસ્ત

૦ પૈકી કમી જાસ્તી.

રાાા

તપસીલ જમાંબંદી ઠરાવ પ્રમાણે

રાાા એન વસુલ લેવાના

૦ છુટ એક સાલી

રાાા

રાાા

અંકે પોણાત્રણ રૂપીઆ સવાબે આના ચીકાઇ

રબારી મંગળ કેશવજી — મચકુરનો નંબર ૭.

૪	૩
૧ાાા૩ માગશર માસ રોજમેળ પા.૧૨ શુદ ૬ સાલમજકુર જમીન બાબત	૦ બાકી.
	૧ાાા૩ રોજમેળ પાનું ૩૦ આશાડ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમાબંદીના ઠરાવ પ્રમાણે.
	૧ાાા૩ સીવાય ઉપજ
	૦ાાા૩ પૃછી વેરાના. અકરા ૧૫ ના દર અકરે ૧ કે ૨ પીઆ ૦)– પ્રમાણે
	૧) ઉધડ વેરાના
	૧ાાા૩
૧ાાા૩	૧ાાા૩
૦ બાકી	તપસીલ
	૩ાાા૩ બરહુકમ શુદસ્ત
	૨) પૈકી બાદ ગઇ સાલ ગામતળના વાડામા વાવેતર કર્યું હતું તે વાડો હાલ સાલ પડતર મુકયાથી કમી
	૧ાાા૩ બાકી
	૦ જાસ્તી
૧ાાા૩	૧ાાા૩
	૧ાાા૩
અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના શીકાઇ.	અંકે પોણાબે રૂપીઆ ત્રણ આના શીકાઇ.

રવાનગી ખાતું. નંબર ૮

જ	ઉ
૩૭) શ્રાવણ માસ	૩૭) શ્રાવણ માસ
૨૦) રોજમેળ પા. ૬ શુદ ૧૪	૨૦) રોજમેળ પા. ૫ શુદ ૧૨
૧૭) રોજમેળ પા. ૮ વદ ૪	૧૭) રોજમેળ પા. ૭ શુદ ૧૫
૩૭)	૩૭)
૩૦।।।-। માગશર માસ	૩૦।।।-। માગશર માસ
૨૫) રોજમેળ પા. ૧૩ શુદ ૭	૨૫) રોજમેળ પા. ૧૧ શુદ ૫
૫।।।-। રોજમેળ પા. ૧૫ શુદ ૧૦	૫।।।-। રોજમેળ પા. ૧૪ શુદ ૯
૩૦।।।-।	૩૦।।।-।
૩૭) પોષ માસ રોજમેળ પા. ૧૯ વદ ૬	૩૭) પોષ માસ રોજમેળ પા. ૧૮ વદ ૬
૨૩) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૩ શુદ ૧૩	૨૩) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૨ શુદ ૧૨
૧૦) ચૈત્ર માસ રોજમેળ પા.નું ૨૭ વદ ૧૪	૧૦) ચૈત્રમાસ રોજમેળ પા. ૨૬ વદ ૧૩
૧૩૭।।।-।	૧૩૭।।।-।
અંકે એકસો પોણીઆડત્રીશ રૂપીઆ સવા આનો	અંકે એકસો પોણીઆડત્રીશ રૂપીઆ સવા આનો.

કુંભાર માના ગલા મજકુરનેા. નંબર ૯

જ

• વસુલ.

૦

૫) બાકી રેાજમેળ પા. ૩૩ આખર સર્વાયે નીકળ્યા પ્રમાણે

૫

અંકે પાંચ રૂપીઆ શીકાઇ

ઉ

૦ બાકી

૫) બાકી રેાજમેળ પા. ૩૦ આષાડ વદ ૩૦ જમાબંદી થયા પછીની ઉપજ.

૫) સિવાય ઉપજ કાંકરીના ચાલતીસાલ વાસ્તે રૂ.૫) રૂપણ નદીમાંથી રેતી [કાંકરી] કાઢવાનેા ઇજારેા રાખ્યેા તેની મંજુરીનેા મહાલનેા હુકમ નંબર મિતી નેા આવ્યા પ્રમાણે

૫)

તપસીલ

૦ બરહુકમ ગુદરત

૦ કમી

૦ બાકી

૫) જાસ્તી કાંકરાનેા ઇજારેા રાખ્યેા તેના

૫)

૫)

અંકે પાંચ રૂપીઆ શીકાઇ

ગામખર્ચ મહાલમાંથી આપ્યા તેનું ખાતું નંબર ૧૦

જ.

૧૫) ચૈત્ર માસ રોજમેળ પા. ૨૪ શુદ ૧ સાલમજકુર પૈકી

૭) આષાડ માસમાં રોજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલમજકુર પૈકી

૨૨)

અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

ઉ.

૨૨) આષાડ માસ રોજમેળ પા. ૩૦ વદ ૩૦ સાલમજકુર જમીન બાબત

૨૨)

અંકે બાવીશ રૂપીઆ.

ગામખર્ચ આસામીવારને આપ્યા તેનું તા. બારખલી જમીનના નુકશાનનું ખાતું નં. ૧૧

જ

૧૬।।।૦। આષાડ માસ રોજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ બારખલી જમીન સેંકો તરફ ચાલે છે તેના નુકશાનના

૨૨) રોજમેળ પા. ૨૯ આષાડ વદ ૩૦ મહાલમાંથી આખા વરસમાં આપ્યા તે આસામીવાર ખર્ચ લખીને

૨૨) સાલમજકુર
 ૧૦) દેવસ્થાન
 ૫) ચોરા ખર્ચ
 ૨) ધર્માદા
 ૫) પટેલ ચાકરી

૨૨)

૩૮।।।૦।

અંકે પોણી ઓગણ ચાલીશ રૂપીઆ ૫। આનો

ઉ

૧૫) ચૈત્ર માસ રોજમેળ પા. ૨૪ શુદ ૧

૧૦) શ્રીમહાદેવની પુજા બદલ હસ્તે પુજારી સોમેશ્વર ગણપત

૫) ચોરા ખર્ચ બાબત હસ્તે ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસ.

૧૫)

૭) આષાડ માસમાં રોજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલ મજકુર બાબત

૫) પટેલ ચાકરી બાબત
 ૩) ઉઘરાતદાર માધવજી કેશવદાસને
 ૨) મતાદાર મંગળ જીવણને

૫)

૨) ધર્માદા બાબત ભટ ગોવિંદરામ નરસેરામને

૭)

૧૬।।।૦। આષાડ માસ રોજમેળ પા. ૨૯ વદ ૩૦ સાલ મજકુર બારખલી જમીનના નુકશાનના

૩૮।।।૦।

અંકે પોણી ઓગણ ચાલીશ રૂપીઆ ૫। આનો

ખાતાવાર તારીજ બાર માહી વહીવટ થયા પ્રમાણે.

નંબર.	ખાતું પાનું	આશામીનું નામ.	જમાં રૂપીઆ.	ઉધાર રૂપીઆ.
૧	૨	સરકાર ખાતું	૧૬૨॥।-॥	૧૫૮॥-॥
૨	૪	માધવજી કેશવદાસ	૭૩)	૭૩)
૩	૬	વેણીદાસ કેશવજી	૨૮॥	૨૮॥
૪	૭	કોળી રામા ગલા	૧૧	૧૧)
૫	૮	મંગળ વેણા	૨૫॥	૨૪॥
૬	૯	ધરણીધર વણસીધર	૨॥।≈।	૨॥।≈।
૭	૧૦	રબારી મંગળ કેશવજી	૧॥≋	૧॥≋
૮	૧૨	રવાનગી ખાતું	૧૩૭॥-।	૧૩૭॥-।
૯	૧૩	કુંભાર માના ગલા	०	૫)
૧૦	૧૪	ગામ ખર્ચ ખાતું	૨૨)	૨૨)
૧૧	૧૫	ગામખર્ચ આશામીવાર તા. બારખલીનું નુકશાન ખાતું	૩૮॥।०।	૩૮॥।०।
			૫૦૪।०।	૫૦૪।०।

પુરૂં થયાંની મિતી

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી.

સહી ઉઘરાતદારની.
સહી મેહેતાની.

સહી મજમુદારની
સહી અવલકારકુનની.
સહી વહીવટદારની.

સમજુતી.

૧ એક ખેડુત તરફ સરકારી તથા બારખલી જમીન હોય ને તે પૈકી બારખલી જમીન ઉપર સલામી આવવાની હોય તો પ્રથમ

સરકારી જમીનનો દર તથા આકાર જેમ નમુનામાં બીજા ખેડુતોને વાસ્તે લખ્યોછે તે પ્રમાણે સરકારી જમીનનો આકાર લખી તે નીચે બારખલી જમીન નંબરવાર હોયતો નંબરવાર તથા આકાર કુલ કેટલો, તેમાંથી નુકશાનની રકમ પેટામાં બાદ કરી જેટલી સલામીની રકમ આવવાની તેટલી રકમ માથા ઉપર મુકવી. જ્યાં બારખલી જમીનનો આકાર થએલો ન હોય ત્યાં જમીન બતાવી જેટલી સલામી હોય તેટલીજ મુકવી ને દર પ્રમાણે હોય તો તેમ લખવું. ન હોય તો ઉધડ એમ લખવું.

૨ નંબર ૪ ના ખાતેદાર કોળી રામા ગલાના ખાતામાં રૂ. ૨) બાદ કર્યા છે તેમાં કારણ બતાવ્યું છે કે નંબર ૨ની જમીન વીઘાં ૨ પડતર રહી તેના કબજે રાખવાથી આ ગામમાં કબજા પડતરનો દર નીમે લેવાનો ઠરાવ છે તેથી ઠરાવ મુજબ વીઘાં ૨ ના દર વીઘા એકે રૂ ૧) પ્રમાણે એ મુજબ બતાવ્યું છે એ ઉપરથી એમ નહીં સમજવું કે કોઈના ખાતામાં વાવેતર જમીન દાખલ હશે ને તેમાંથી તે ગમે તેટલી જમીન પડતર રાખે તો તેના પડતરનો દર લેવો. જે વાવેતર જમીન દાખલ છે તેના કબજામાં રહે ત્યાં સુધી વાવેતરનોજ દર ભરવો જોઈએ. કેટલેક ઠેકાણે પ્રથમથીજ પડતર જમીન દાખલ થઈ તે ઉપર પડતરનો ઠરાવેલો દર લેવામાં આવે છે તેટલીજ માત્ર તે દરમાં ચાલશે. પણ જમીન ખારે ગયાથી અથવા કુવેતરમાંથી બાદ થઇ જરાએતમાં દાખલ થવાથી હજુરના હુકમથી તેના દરમાં ફેરફાર થાય તો તે ફેરફાર નંબર ૧૨ ઠરાવ બંધમાં કમી જાસ્તી બતાવી ઉપર લખેલા ખાતામાં બતાવ્યા પ્રમાણે કારણનો શેરો લખવો.

૩ નંબર ત્રણના ખાતેદાર માધવજી કેશવદાસના ખાતામાં એક નંબરની મહાદુરી આપ્યાનું દ્રષ્ટાંત બતાવ્યું છે તે ઉપરથી મહાદુરી આપી હોય તો આખા ખાતાની આપવી એમ હજુરથી જે હુકમ થયો છે તેમાં ફેરફાર થાય છે એમ સમજવું નહીં, પરંતુ હુજુરના હુકમથીજ ખાતા પૈકી એકાદ નંબરની મહાદુરી લેવામાં આવે તો કેમ કરવું તેને સારૂ આ દ્રષ્ટાંત આપેલું છે.

૪ કમી જાસ્તીનું પત્રક ખાતા ઉપરથી થવાનું તેથી જમાબંદી થતાં પેહેલાં ખાતામાં કમી જાસ્તી કહાડવી જોઈએ.

૫ આ કાગળની વરસ પુરૂ થતાં અવલ અગીઆર માસ પુરા થાય કે તરતજ અગીઆર માસી રજુઆત તાલુકાના હીસાબ જોડે લેવી, ને જે બાબત ચુક માલુમ પડે તેનો સુધારો જમાખર્ચે કરીને કરી લેવો.

૬ તકરારી ઉપજ વિષે કેફીઅતમાં વહીવટદારનો જે પ્રમાણે અભિપ્રાય હોય તે ધોરણે ઉપજ દાખલ કરી લેવી અને ઉપરી અધિકારી વહીવટદારથી વિરૂધ કરેતો તે પ્રમાણે કમી અથવા જાદે કરવાનું હોયતે ચડાવી લેવું અગર બાદ કરી લેવું; ને તેજપ્રમાણે બીજા કાગળોમાં પણ કરવું.

યાદી મેહેતાના હીસાબના નમુનાની.

૧ કાયમ ખરડો એટલે જરીફ વખત જે ખરડો થાય છે તે.
૨ રોજમેળ.
૩ ખાતાવહી.
૪ ખેડુને પહોંચ આપવાની ચોપડીનો નમુનો.
૫ પડતર જમીનનું પત્રક.
૬ માલ જમાનનું પત્રક.
૭ પાણી પત્રક.
૮ હપ્તા પત્રક.
૯ લાવણી પત્રક.
૧૦ કમી જાસ્તીનું પત્રક.
૧૧ બારખલી જમીનનું પત્રક.
૧૨ તકરારી કેફીઅત.
૧૩ ઠરાવ બંધ.
૧૪ ફાજલ પાછું આપ્યાની પહોંચનો નમુનો.
૧૫ પદગરની ચોપડીનો નમુનો.
૧૬ કુવા તલાવ વગેરેનું પત્રક.
૧૭ આવક જાવક.
૧૮ પરચુરણ ઉપજનું પત્રક.

પહોંચની ચોપડીનો નમુનો નંબર. ૪

ખાતાનો નંબર. ૨ ખાતાનું પાનુ ૪.

શ્રીમંત સરકાર ગાયકવાડ મહાલ પ્રગણે પાટણ

મોજે રૂપપરાગામ બાબત ખેડુત પહોંચ સંવત ૧૯૩૨ની સાલ.

પટેલ માધવદાસ કેશવદાસ રહેવાસી મજકુરના.

જ

૩૨) માહે શ્રાવણ માસમાં
 ૨૦) રોજમેળ પા. ૩ શુદ ૯
 સાલવાર
 ૫) સંવત ૧૯૨૮
 ૮) સંવત ૧૯૨૯
 ૭) સંવત ૧૯૩૦
 ૧૨) રોજમેળ પા. ૭ શુદ ૧૫
 સંવત ૧૯૩૧ જમીન બાબત

૩૨)

૧૦) માગશર માસ રોજમેળ પા. ૧૦ શુદ ૪ સાલમજકુર જમીનબાબત

૧૫) પોષ માસ રોજમેળ પા.૧૭ વદ૪ સાલમજકુર જમીન બાબત

૧૦) ફાગણ માસ રોજમેળ પા. ૨૧ શુદ ૧૧ સાલમજકુરજમીનબાબત

૬) ચૈત્રમાસ રોજમેળ પા. ૨૫ વદ૧૧ સાલ મજકુર જમીન બાબત

૭૩)

તપસીલ

૩૨) સાલવાર બાકી
 ૫) સંવત ૧૯૨૮
 ૮) સંવત ૧૯૨૯
 ૭) સંવત ૧૯૩૦
 ૧૨) સંવત ૧૯૩૧

ઉ

૩૨) રોજમેળપા.૧ અવલ સરવાએબાકી
 ૫) સંવત ૧૯૨૮
 ૮) સંવત ૧૯૨૯
 ૭) સંવત ૧૯૩૦
 ૧૨) સંવત ૧૯૩૧

૪૧) રોજમેળ પા. સાલમજકુર જમાંબંદીનો ઠરાવ થયા પ્રમાણે
 ૩૧) સરકારી જમીન

ખાતા નં.	ખેતરનું નામ	જાત	વીઘાં	દર	રૂપીઆ
૧	મહુડા વાળું	અવલ કુવેતર.	૭-૦-૦	૨॥	૧૭॥
૬	ડાભડા વાળું	અવલ ગોરાડુ	૬-૦-૦	૨।	૧૩॥
			૧૩-૦-૦		૩૧)

તારીજ
 ૧૭॥ કુવેતર વીઘાં ૭
 ૧૩॥ ગોરાડુ વીઘાં
 ૧૩॥ પરત વીઘાં ૬
 દર રૂ. ૨।.

૩૧)

૧૦) સીવાય ઉપજ

૩૨)
૪૧) સાલમજકુરજમીનબાબત
૭૩)
૦ બાકી

૭૩)
અંકે તોતેર રૂપીઆ
દસ્કત મેહેતા-

સમજુતી.

૧ હપ્તાની દરેક રકમોને તલાટીએ દસકત લખી પટેલની સહી કરવી

૨ દરવરસે એકેકી ચોપડી નકરવી, ઘણું કરીને એક વરસથી જાસ્તી વરસ પહોંચે એવી ચોપડી જોઇએ.

૩ મહાલના અધિકારી તથા બીજા ઉપરી અધિકારીની પણ રજુવાત કરવાની ફરજ છે માટે તેઓ જે નંબરની રજુવાત લે તે બદલ ચોપડીનીચે તારીખ લખી સહી કરવી ને રજુવાત વખત એડુની કાંઇ વસુલ સંબંધી તકરાર નીકલી હોય તો તે હકીકત પણ લખવી; તેમજ ખાતાવહીમાં પણ તે એડુને ખાતે શેરો લખી સહી કરવી.

૪ ખાતાવહીમાં માગણું ઉધારતી વખત અથવા ઉધાર્યા પછી તરત આ ચોપડીમાં માગણું ઉધારી આપવું જોઇએ.

૨) પુછી વેરાના ભેંશો ૨ દર ભેંશ૧કે રૂપીઓ ૧
૩) આંબાના ઝાડનાં ફળ હરાજી
૧) જલાઉ લાકડાં હરાજીમાંથી રાખ્યાં તેના
૪) પૈડું ૧ તેના રૂ. ૪)
૧૦)
૪૧)

તપસીલ
૩૫) બરહુકમ ગુદરત વીઘાં, રૂપીઆ ૧૬ ૩૯॥
પૈકી બાદ નં. ૪ની જમીન વીઘાં ૩ દર રૂ. ૧॥ પ્રમાણે રૂ. ૪॥ની મહાદુરી આપ્યાથી ૪॥ રૂ. બાકી
૩૫) રૂપીઆ
૬) જાસ્તી
૪) કોશ ૧ થી પીત કર્યું તેના દર કોશે રૂ. ૪ પ્રમાણે
૧) આંબાના ફળની હરાજીમાં જાસ્તી ઉપજવાથી
૧) લીંમડાનું લાકડું હરાજીમાંથી રાખ્યું તેના
૬)
૪૧)

તપસીલ
૪૧) એન વસુલ લેવા
૦ છુટના
૦ કમ પાક્યા બાબત
૦ પડતર રહ્યા બાબત
૪૧)

૭૩)
અંકે તોતેર રૂપીઆ શીકાઇ
દસ્કત મેહેતા-
તાલુકામાંથી રજુવાત કર્યાની તા.માસ,સન
તપાસણી કારકુનની સહી.

નમુનો નંબર ૫

પડતર જમીનનું પત્રક

પડતર જમીન તથા ખરાબા જમીનનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણું

સરવે નંબર	ખેતરનું નામ તથા જમીનની જાત.	વીઘાં	વીઘોટા પ્રમાણે આકાર	હરાજીમાં દર્યા તે રૂપીઆ	રાખનારનું નામ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૪	કોસે વેણુવાળું લાયક વીઘાં ૩ ખરાબો વીઘાં ૩	૬	૪॥	०।	વણીદાસ કેશવજી
૫	કોસે વેણુવાળું.	૫	૧૦)	०	०
		૧૧	૧૪॥	०।	

તપસીલ	વીઘાં	આકાર
લાયક		
ફ્રુતેતર	०	०
ગોરાડુ	૮	૧૪॥
ક્યારડા	०	०
	૮	૧૪॥
ખરાબો	૩	०
	૧૧	૧૪॥

તારીખ મિતી

પટેલની સહી

મેહેતાની સહી

તારી મિતી

તપાસ કરનાર કારકુન કે

સમજુતી.

૧ ઘાસની ઉપજ ના આવવાના કારણ વગેરે લખવું ને ગૈાચર સરકારથી

૨ જે ગામમાં સરકારી ખાલસા પડતર જમીન આખા નંબરની હશે તૈયાર મહાલના વહીવટદાર તરફ મોકલવું. તેમણે ખુદ અગર ભરોસાના કા-પ માં દાખલ કરવો.

૩ જે ગામમાં ઢોર ચરવાને વાસ્તે જમીનનો નિમ થયો ન હોય તે હરાજ કરવી, પણ તે જમીન જેટલી અવશ્ય જોઇએ તેટલીજ રાખવી.

૪ આ પત્રક થયા બાદ પાહાણી ફરતી વખતે અથવા તેની તાલુકામાં બાબત તે નંબરની સામે રીમાર્કમાં તેવી બાબતનો શેરો લખવો જોઇએ.

૫ પત્રક મજકુરની જમીનમાંનું ઘાસ જેના તરફથી હરાજ થાય તેણે થાય તો બીજી વારની હરાજી કરનારે પણ તેજ પ્રમાણે પોતાની કરેલી હરાજીનો

૬ હરાજીની મંજુરીનો શેરો તાલુકાના અધિકારીએ પત્રક નીચે એકુન

પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

સહી.	હરાજ થયાની તારીખ તથા માસ તથા સન	શેરાકે
૭	૮	૯
વેણીદાસ કેશવજી સહી દસ્કત પોતે	સંવત ૧૯૩૨ના આષાડ શુદ ૧૫	ખરાબા તલાવડાનાકે તથા તે સિવાયની જમીન ઘાસનો વહીવટ કરવા આપી છે
૦	૦	આ જમીન ખારેજવાથી ઘાસ થતા નથી.

તારીખ મિતી

અવલ કારકુનની સહી.

વહીવટદારની સહી.

જમીનદારની સહી.

મુકરર કરી રાખેલી હોય તો તે વગેરે લખવું.
તે આ પત્રકમાં દાખલ કરી વરસાદ થવાના શરૂઆતે ગામના અધિકારીયે
રકુન તરફથી ઘાસની હરાજી થવાની તજવીજ કરવી. ને ધરો તે આકાર કોષ્ટક

ગામમાં ઢોરના સુમાર ઉપર ચરાઇ વાસ્તે જમીન જુદી રાખી બાકીની જમીન

થી તપાસણી થાય તે વખતે જે જમીન વાવેતર કરેલી માલુમ પડે તે

પત્રક નીચે હરાજીનો આંકડો લખી સહી કરવી બાદ કારણસર ફરી હરાજી
જે આંકડો ઉપજ્યો હોય તે લખી તારીખ નાંખી સહી કરવી.
સુધાંત લખી તારીખ નાંખી સહી કરવી.

નમુનો નંબર. ૯

માલ જમાનનું પત્રક.

ખેડુનો જામીન મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા અક્કલ હુંશીઆરીથી તથા અમારી ખુશીથી ખેડુના ખેતરના માલને તથા સ વસુલ હપ્તા અન્વયે આપશે; કદાપિ ન આપે તો તેનો અજર ન કરતાં અમો ઉપર વસુલ પુરૂં ન થાય અને કમી પડે તો તે રૂપીઆ અમે બીન હરકતે હપ્તે હપ્તે

નંબર	ખેડુનું નામ.	સરકારમાં આ-પવાના રૂપીયા	જામીન થનારનું નામ મેહેતાએ લખવું.	જામીન થનારની કરી હોયતો તેના
૧	૨	૩	૪	૫
૧	પા. માધવજી કેશવદાસ		પટેલ કુબેર મંગળ	પા. કુબેર મંગ-શા. કીશોર દવા-
૨	પા. વેણીદાસ કેશવજી		પા. માધવજી કેશવદાસ	પટેલ માધવજી કે-દા. પોતે.
૩	કોળી રામા ગલા		પટેલ વસ્તા દાજી.	પટેલ વસ્તા દાજી
૪	પા. મનોર ગલાભાઇ		રજપુત મનોર મેઘજી.	મનોર મેઘજી સહી સી
૫	પા. મંગળ વેણા.		પા. વેણીદાસ કેશવજી	પટેલ વેણીદાસ કે-પટેલ વસ્તા દાજી

સમજુતી.

૧ ખેડુત યાને ખાતાદારનો માલ ખેતરમાં તૈયાર થાય એટલે તે ખેડુએ આપવી અને તે જામીન થનારની નોંધ આ પત્રકમાં રાખવી. જમાન આપ્યા વગર રજાએ વાઢનાર સખસને મહાલમાં રિપોર્ટ કરી મોકલી દેવો ને માલ વા-

૨ કોષ્ટક ૨ માં જે ખાતાદાર તરફથી સરકારમાં રૂપીઆ લેવાના હોય ષ્ટક ૫ માં જામીન થનાર ભણ્યો હોય તો તેની પાસે સહી કરાવવી, અને તે અને કોષ્ટક ૭ માં સાક્ષીઓ કરાવવી, ને તેમાં પણ સાક્ષી કરનાર ના ભણ્યો

૩ કોષ્ટક ૩ માં ખાતાનો આંકડો ખેડુના પાછલી સાલના આંકડામાં જામીન ની મુજબ વધઘટ કરતાં જે આવે તે દાખલ કરવો.

જીલાકે ગાયકવાડના ગામના સંવત ૧૯૩૨ નીચે સહીઓ કરનાર અમે અમારી રકારને આપવાના સરત જે જામીન થયા છીએ; તે જેના તેને કબુલ કર્યા પ્રમાણે આપીશુ તથા ખેતરનો માલ એકુ લેઇ ગયેલા તે હાજર કરી આપીશું, તેના ભરતા જઇશું. અમે નહીં આપીએ તો અમારી જીંદગી ઉપર અમલ બજાવી લેવા.

સહી તથા બાજનએ દસ્કત.	સહીની મિતી.	સાક્ષીદારની સહી દસ્કત.
	૬	૭
ળ સહી દસ્કત	સંવત ૧૯૩૨ ના	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે.
રકા.	આસો વદ ૩	શા. નરોતમ વેણી સાખ દા. રામજી નરસી
શવદાસ સહી	ઉપર પ્રમાણે	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે
		શા. નરોતમ વેણી સાખ દા. રામજી નરસી
દસ્કત પોતે	ઉપર પ્રમાણે.	શા. રામજી નરસી સાખ દસ્કત પોતે
દા. રામજી નરસી	સંવત ૧૯૩૨ ના	પટેલ કુબેર નરોતમ સાખ દસ્કત પોતે
	આસો વદ ૫	શા. માનચંદ કુબેર સાખ દસ્કત પોતે
શવજી સહી દસ્કત	ઉપર પ્રમાણે.	પટેલ કુબેર નરોતમ સાખ દસકત પોતે
		શા. માનચંદ કુબેર સાખ દસ્કત પોતે

પુરૂં થયાની તારીખ મિતી

સહી પટેલની

સહી મેહેતાની

માલ કાપવાની મેહેતાની રજા લેવી. તે રજા મેહેતાએ માલ જામીન લીધા પછી શીવાય માલ કાપે તો મેહેતાએ માલ તફરકે ના થાય એવો બંદોબસ્ત કરી દવાનું કામ શરૂ થતા અવલ સરવે ખાતાદારોને ઉપરની ખબર મેહેતા પટેલે આપવી. તેનું નામ લખવું ને કોષ્ટક ચોથામાં જામીન થનારનું નામ મેહેતાએ લખી કો-ભણેલો ના હોય તો બીજા પાસે સહી કરાવવી. સહી કરનારના દસ્કત લખાવવા હોય તો તેહેનો ભણેલા પાસે સાક્ષી બદલ નામ તથા દસ્કત લખાવવા.

લેવાની વખત સુધીમાં જે કમી જાદે થયલું અથવા થવાનું માલમ પડયું હોય

નમુનો નંબર. ૭

પાણી પત્રક.

મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું

નંબર	ખેતરનું નામ	કેવા હકનું એ ટલે સરકારી કિંવા બારખલી.	જમીનના માલધણીનું નામ.	સરકારી જમીન તથા બારખલી જમીનના ખેડુતનું નામ.
૧	૨	૩	૪	૫
૧	કીત્તા મહુડીવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. માધવજી કેશવદાસ પા. વેણીદાસ કેશવજી
૨	કીત્તા શીમાડીયું	ચાકરીયું નકરું	કું. રામા ગણેશ.	ખેડુ પોતે
		સરકારી	સરકાર	કોળી રામા ગલા
૩	કીત્તા દેસાઇવાળું	અડાણીયું સલામીયું.	દેશાઇ ધરણીધર વાસુસીધર.	ખેડુ પા. મનોર ગલાભાઇ
× ૪	કીત્તે વેણુવાળું	સરકારી	સરકાર	પડતર
※ ૫	કીત્તે વેણુવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. મંગળ વેણા
૬	કીત્તે ડાભડાવાળું	સરકારી	સરકાર	પા. માધવજી કેશવદાસ
				પા. મંગળ વેણા

ગામતળ વગેરે ખરાબો ગામ તળના વેહેળા વગેરે.

પાણીપત્રક સંવત ૧૯૩૨થી તે સંવત ૧૯૩૪ની સાલ સુધી.

જમીનની પ્રત	કુલ રકમો વીઘાં	બાદ ખરાબો.		બાકી વાવેતર લાયક જમીન	દર	આકાર	વાવેતર.	
		કેવા પ્રકારનો	વીઘાં				જાગસનું નામ.	વીઘાં
૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
અવલ કુવેતર	૧૫-૧૨-૦	ખાડોછે	૦-૮-૦	૧૫-૪-૦	૨।।	૩૮-૦-૦	બાજરી.	૩-૦-૦
							જુવાર.	૪-૦-૦
							ગવાર.	૮-૪-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૫-૧૦-૦	૦	૦	૫-૧૦-૦	૨)	૧૧-૦-૦	બાજરી	૫-૧૦-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૪-૦-૦	૦	૦	૪-૦-૦	૨)	૮-૦-૦	કોદરા	૨-૦-૦
							પડતર કબજાનું	૨-૦-૦
શોયમ ગોરાડુ	૫-૧૫-૧૦	૦	૦	૫-૧૫-૧૦	૧।।	૮।।=।।	મઠ	૫-૧૫-૧૦
શોયમ ગોરાડુ	૬-૦-૦	તલાવડી	૩-૦-૦	૩-૦-૦	૧।।	૪।।	પડતર	૦
							ઘડુંભજ	૩-૦-૦
દોઅમ ગોરાડુ	૮-૦-૦	૦	૦	૮-૦-૦	૨)	૧૬-૦-૦	નાથી	૬-૦-૦
							પડતર	
અવલ ગોરાડુ	૧૨-૦-૦	૦	૦	૧૨-૦-૦	૨।	૨૭-૦-૦	બાજરી	૪-૦-૦
							મઠ	૧-૦-૦
							પડતર.	૧-૦-૦
	૫૬-૧૭-૧૦		૩-૮-૦	૫૩-૯-૧૦		૧૧૩=।।		૪૫-૯-૧૦
	૩૦-૦-૦							
	૪૦-૦-૦							
	૧૨૬-૧૭-૧૦							

પરચુરણ ઉપજ પઈડાં ૧ના દર પૈ. ૧ કે રૂ.૪ પ્રમાણે.

નમુના નંબર ૭

સંવત ૧૯૩૨.				સંવત ૧૯૩૩.						
દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાના પૈડાં કેટલાં	તપાસણીદારનીસહી તા. છુપાવણીવ.હકી.	વાવેતર જણસનું નામ	વાવેતર વીઘાં	દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાનાં પૈડાં કેટલાં	તપાસણીદારનીસહી તા.છુપાવણીવ.હકી.
૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪
૨॥	૧૭॥	૧	અમીન દ સજી મોરાર						
૨॥	૨૦॥		સહી						
૦	૦	૦	દ. મો. સહી						
૨	૪	●	દ. મો.						
૧	૨		સહી						
૦॥	૨॥।=	૦	દ. મો. સહી						
૦	●	૦	દ. મો.સ.						
૨	૬	૦	દ. મો.સ.						
૨।	૧૩॥	૦	દ. મો. સ.						
૨।	૧૩॥	●							
	૭૯॥।=								
	૪								

સંવત ૧૯૩૪.						
વાવેતર						
જણસનું નામ	વીઘાં	દર	સરકારમાં આવવાના રૂપીઆ	કુવાના પૈડાં કેટલાં	તપાસણદારની સહી તા. છુપાવગીવ. હકી.	ઝાડ તથા કુવા તથા રીમાર્ક
૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦	૩૧
						કુવો ૧ પાકો. પાણી મીઠું. ઝાડ ૨ આંબા ૧ મહુડો
						ઝાડ કે કુવો નથી
						× ઝાડ ૨ લીમડા; કુવા ૨ પાકા ૧ મીઠા પાણીનો ૧ ખાંભળાપાણીનો
						* કુવા બે પાકા. પાણી મીઠું ખારથી વી. ૫ પડતર રહે છે તેની ઉપજ આવતી નથી ઝાડ ૧ બાવળ
						કુવો ૧ પાકો પાણી મીઠું

તારીખ મિતી

પટેલની સહી

મેહેતાની સહી

તારીખ મિતી

તપાસનાર કારકુન યા જમીનદારની સહી

વહીવટદાર કે અવલ કારકુન ઇઆ જે અધિકારીએ નીમતાનો લીધો હોય તે અધિકારીએ તારીખ તથા જેટલા નંબર તપાસ્યા હોય તે નંબર લખી સહી કરવી.

સમજુતી.

૧ જ્યાં પોત નંબર પડયા હોય ત્યાં પેહેલા કોષ્ટકની જોડે પોતનંબરનું આસન વધારેવું.

૨ જ્યાં કુંભાથી વહીવટ હોય ત્યાં વીઘાંને ઠેકાણે કુંભા લખવા.

૩ કોષ્ટક ૩ માં આરખલી જમીનની જાત તથા કોષ્ટક ૪ માં માલેકનુ નામ લખાયાથી તે ખેતરનો માલેક સાબેત થાય છે એવું સમજવું નહી.

૪ કોષ્ટક ૫ માં ખાતાદાર ઇઆને ખેડુતનુ નામ લખ્યા પછી દર એક નંબરમાં બે ત્રણ ચાર ખેડુતનાં નામ દાખલ થઇ શકે એટલી જગો કોરી રાખવી કે બીજી સાલમાં ખેડુ બદલાય તો તે કોરી જગોમાં તે ખેડુતનું નામ દાખલ થઇ શકે.

૫ કોષ્ટક ૧૮-૨૪-૩૦ માં જે નંબર જે કારકુને કે દેસાઇએ કે અમીને તપાસ્યો હોય તે સખસે પોતાની સહી પોતાને હાથે કરવી. પડતર નંબર કે જેની ઉપજ સરકારમાં આવવાની નથી તે તમામ નંબર તથા જયાં પૈડા ઉપર ધારો જુદો લેવાનો છે તે કુવાના તમામ નંબર ખસુસ કરીને તપાસવા જોઇએ. જો એક વખત તપાસ કર્યા પછી બીજી તપાસણી વહીવટદાર વગેરે તરફથી નીમતાના તરીકે થવાની તે જેટલા નંબર તપાસે તે પાણી પત્રકને નીચે નંબરો તપાસ્યા હોય તે લખી પોતાની સહી કરવી.

૬ કોષ્ટક ૮-૯ માં જેટલો, ખરો ખરાબો હોય તે દાખલ કરવો. ખારબોનું જથી જે પડતર રહેલું હોય તેવી જમીન ખરાબામાં દાખલ કરવી નહી, અને માલુમ પડેલી છુપાવણી ને બીજી લખવા સરખી હકીકત હોય તે લખવી.

૭ કોષ્ટક ૩૧ માં જે હકીકત આવશે તે ત્રણે સાલની આવવાની માટે પેહેલી સાલમાં તમામ હકીકત આવવાની તે પછીના વરસમાં તેમાંથી કાંઇ કમી જાસ્તી થાય તો જે નંબરમાં એ પ્રમાણે બને તે નંબર ઉપર ફેરફાર થયેલી હકીકત ને સાલ લખવી.

૮ પાહાણી કરતી વખતે તલાટીને છુપાવણી વગેરે જે હકીકત માલુમ પડી હોય તે આ પત્રક નીચે નંબરવાર લખી તારીખ નાખી સહી કરવી.

ગામનું લાવણી પત્રક સંવત ૧૯૩૨.

નમુનો નંબર ૮.

લાવણી પત્રક.

મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા જીલ્લાકે ગાયકવાડના

નંબર ખાતાનો	આસામીનું નામ	જમીન									બાબતની	
		કુવેતર જમીન		ગોરાડુ જમીન								
		દર વી. ૧૩.૨૧		દર વી. ૧. ૩.૨૧		દર વીઘે રૂ. ૨		દર વીઘે રૂ. ૧॥		દર વીઘે રૂ. ૧		કુલ
		વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩
	પા. વેણીદાસ કેશવજી	૮-૪	૨૦॥	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	માધવજી કેશવદાસ	૭	૧૭॥	૬	૧૩॥	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૬
	મંગળ વેણીદાસ	૦	૦	૬	૧૩॥	૩	૬	૦	૦	૦	૦	૯
	રામા ગલા	૦	૦	૦	૦	૨	૪	૦	૦	૨	૨	૪
	ધરણીધર વણસીધર	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	રબારી મંગળ કેશવજી	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	સરવાળો	૧૫-૪	૩૮	૧૨	૨૭	૫	૧૦	૦	૦	૨	૨	૧૯

ગામનું લાવણી પત્રક સંવત ૧૯૩૨

ઉપજ							સીવાય ઉપજ							
	કયારડા દરવીઘે રૂપીઆ ૧ાા		એકંદર											
રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	ચીઆવાના રૂપીઆ	મહાલમીના રૂપીઆ	ભુંડી વેરાના રૂપીઆ	આંબાના ફ રૂપીઆ	જપતીઉતા. રૂપીઆ.	પડતરજમીનની ઘાસના ::	ઉચક વેરાના રૂપીઆ	ખરાબાની જમીનના વાડા. ::	ઢેતોના કાકડીના રૂપીઆ	કુલ રૂપીઆ
૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮
૦	૦	૦	૮-૪	૨૦ાા	૦	૦	૩	૦	૦	૦ા	૦	૦	૦	૩ા
૧૩ાા	૦	૦	૧૩	૩૧	૪	૦	૨	૩	૧	૦	૦	૦	૦	૬
૧૯ાા	૦	૦	૯	૧૯ાા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૬	૦	૦	૪	૬	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૪	૦	૪
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૨ાાા≈	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦ાાા≈	૦	૦	૦	૧	૦	૦	૧ાાા≈
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૫	૫
૩૯	૦	૦	૩૪-૪	૭૭	૪	૨ાાા≈	૫ાાા≈	૩	૧	૦ા	૧	૪	૫	૨૦)≈

નમુના નંબર. ૮.

કુલ ખાતું રૂપીઆ	બાદ છુટ રૂપીઆ	બાકી વસુલ લેવાના રૂપીઆ	વસુલ	બાકી	ફાજલ	રીમાર્ક
૨૯	૩૦	૩૧	૩૨	૩૩	૩૪	૩૫
૨૩॥	૦	૨૩॥	૨૩।	૦।	૦	
૪૧	૦	૪૧	૪૧	૦	૦	
૧૯॥	૦	૧૯॥	૨૦॥	૦	૧	ફાજલ દેવું છે
૧૦	૦	૧૦	૧૧	૦	૧	ફાજલ પાછું આપ્યું છે.
૨॥।≈।	૦	૨॥।≈।	૨॥।≈।	૦	૦	
૧॥।≋	૦	૧॥।≋	૧॥।≋	૦	૦	
૫	૦	૫	૦	૫	૦	
૧૦૪)-।	૦	૧૦૪)-।	૧૦૦॥।-।	૫।	૨	

તૈયાર કર્યાની મિતી

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારની

સમજુતી.

૧ કોષ્ટક ૩૦ માં છુટનું કારણ આપ્યું નથી તેથી જે ખાતેદારને છુટ મળી હોય તે ખાતેદારની સામા કોષ્ટક ૩૫ એટલે રીમાર્કના આસનમાં શેરો લખવો કે અમુક કારણથી છુટ મળી છે.

૨ આ પત્રક કોષ્ટક ૨૯ પર્યંત જમાબંધી થતાં સુધીમાં થયેલી ઉપજ દાખલ થઇ તૈયાર થવાનું છે તેથી જમાબંદી થયા પછી સાલ આખર સુધીમાં નવી ઉપજ થાય તે નીચે વધારી લેવી.

નમુનો નંબર ૯.

હીસા પત્રક.

હસ્તાપત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા

ખાતાનો નંબર	ખાતાદારનું નામ	ખાતાના રૂપીઆ			કોષ્ટક પના આંકડાના		
		પાછલ બાકી-ના	સાલમજકુરે વસુલ લેવાના રૂપીઆ	નક્કીખાતું થયાપ્રમાણે	માગશર શુદ ૧થી તે શુદ ૧૫સુધીઆના.૪	પોષ વદ ૧થી વદ ૦)) સુધી આના. ૬	ફાગણ શુદ ૧થી શુદ ૧૫ સુધી આના ૪
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
	માધવજી કેશવદાસ.	૩૨)	૩૯।।	૪૧)	૧૦)	૧૫)	૧૦)
	વેણીદાસ કેશવજી	૫	૨૫।।।	૨૩।।।	૬।।	૯।।।	૬।।
	કોળી રામા ગલા	૦	૧૨)	૧૦)	૩)	૪।।	૨।।
	પટેલ મંગળ દેણા	૦	૧૯।।	૧૯।।	૫	૭।।	૫)
	ધરણીધર વણસીધર	૦	૨।।।ᴖ।	૨।।।ᴖ।	૨।।।ᴖ।	૦	૦
	રબારી મંગળકેશવજી	૦	૩।।।ᴖ	૧।।।ᴖ	૧।।।ᴖ	૦	૦
	કોળી માના કેશરા	૦	૧)	૦)	૦	૦	૦
	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૫)	૦	૦	૦
		૩૭)	૧૦૪।।-।	૧૦૪)-।	૨૯।-।	૩૬।।।	૨૪)

ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું.

જમા.	વસુલ સાલમજકુરમાં.												કુલ
ચૈત્ર વદ ૧ થી વદ ૩૦ સુધી આના. ૪	શ્રાવણ	ભાદરવો	આસો	કારતક	માગશર	પોષ	માહા	ફાગણ	ચૈત્ર	વૈશાખ	જેઠ	આષાડ	આખરસુધીનું
૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧	૨૨
૬)	પાછલી સાલ. ૩૨)	૦	૦	૦	૧૦)	૧૫)	૦	૧૦)	૬)	૦	૦	૦	૩૨)
૧)	પાછલી સાલ. ૫	૦	૦	૦	૭)	૧૦)	૦	૬।।	૦	૦	૦	૦	૫)
૦	૦	૦	૦	૦	૩)	૪।।	૦	૬।।	૧)	૦	૦	૦	૦
૨)	૦	૦	૦	૦	૫)	૭।।	૦	૪)	૪)	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૨।।।ા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૧।।।≡	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૫)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૧૪)	૩૭) પાછલી સાલના	૦	૦	૦	૨૯।।।_।	૩૭)	૦	૨૩)	૧૧	૦	૦	૦	૩૭)

વસુલ		બાકી			ફાજલ.			રીમાર્ક
સાલમજકુરનું	એકંદર વસુલ	સાલઉઘરાતની	સાલમજકુરની	એકંદર બાકી	સાલઉઘરાત	સાલ મજકુર	કુલ એકંદર	
૨૩	૨૪	૨૫	૨૬	૨૭	૨૮	૨૯	૩૦	૩૧
૪૧)	૭૩)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૨૩॥	૨૮॥	૦	૦।	૦।	૦	૦	૦	
૧૧)	૧૧)	૦	૦	૦	૦	૧)	૧)	આ આસામીનો ફાજલ રૂ. ૧) [illegible]દાર સાહેબનો રૂબરૂ ચૈત્ર [illegible] ૧૩ પાછો આપ્યો છે.
૨૦॥	૨૦॥	૦	૦	૦	૦	૧	[illegible]	આ આસામી લેવા નહીં આવ્યાથી દેવો રહ્યો છે.
૨॥।=	૨॥।=	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૧॥।≡	૧॥।≡	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
૦	૦	૦	૫)	૫)	૦	૦	૦	
૧૦૦॥।-।	૧૩૭॥।-।	૦	૫।	૫।	૦	૨)	૨)	

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

સમજુતી.

૧ કોષ્ટક ૪ માં સાલગુદસ્તના ખાતાના આંકડામાં આ પત્રક કરતા સુધી જે કમી જાસ્તી કરવાનું માલુમ પડ્યું છે તે પ્રમાણે વધઘટ થઇ વસુલ લેવાના માલુમ પડેલા રૂપીઆ દાખલ કરવા.

૨ કોષ્ટક ૫ માં નકી ખાતું થયા પ્રમાણે આંકડા લખવા પણ આ આંકડા ઉપર હપ્તા ફાળવેલા છે તેને બદલે કોષ્ટક ૪ ના આંકડા ઉપર ફાળવવાને કોષ્ટક ૫ નો આંકડો નકી થાય તે કોષ્ટક ૪ ના આંકડા કરતાં વધારે થાય તો તે વધારાની રકમ વસુલ થવા તજવીજ કરવી.

નમુનો નંબર ૧૦
કમીજાસ્તીનું પત્રક.

જમાબંદી કમી જાસ્તીનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપે વડાવલી પ્રગણે

ખાતાનો નંબર	ખાતેદાર અથવા માલીકનું નામ.	સાલગુદસ્ત ખાતાના રૂપીઆ		સાલમજકુર કમી				
				[illegible]		મોખદ આપી		પર રણ
		વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	વીઘાં	રૂપીઆ	કારણ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૨	માધવજી કેશવદાસ	૧૬-૦-૦	૩૯।।	૩)	૪।।	૦	૦	૦
૩	વેણીદાસ કેશવજી	૮-૪-૦	૨૫।।।	૦	૦	૦	૦	પુંછી વેરાના જમીન પડતર રાખી
૪	કોળી રામા ગલા	૪-૦-૦	૧૨)	૦	૦	૦	૦	તેનો નીમે દર કમી ઠરાવ પ્રમાણે
૭	રબારી મંગળ કેશવજી	૦	૩।।।૭	૦	૦	૦	૦	વાડાની ઉપજના
૮	કોળી માના કેસરા	૦	૧)	૦	૦	૦	૦	ઉધડ વેરાના
૧૦	કુંભાર માના ગલા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
		૨૮-૪-૦	૮૨)૭	૩)	૪।।	૦	૦	૦
	ખાતામાં કમી જાસ્તી થયું નથી તે રૂપીઆ.	૯-૦-૦	૨૨।-।					
		૩૭-૪-૦	૧૦૪।।-।					

પારણુ તાબે વડોદરા પ્રાંત ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

			બાકી		જાસ્તી				
	કુલકમી				જમીન વાવેતરથી		મોબદલાથી		પરચુરણ
[illegible]	વીઘાં	[illegible]	વીઘાં	રૂપીઆ	[illegible]	રૂપીઆ	[illegible]	રૂપીઆ	કારણ
૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯
૦	૩-૦-૦	૪।।	૧૩-૦-૦	૩૫)	૦	૦	૦	૦	પીઆવાના આંબાના ફ.ના લીમડાનુલાકડુ
૨)	૦	૨)	૮-૪-૦	૨૩।।।	૦	૦	૦	૦	૦
૨)	૦	૨)	૪-૦-૦	૧૦)	૦	૦	૦	૦	૦
૨)	૦	૨)	૦	૧।।।ર્	૦	૦	૦	૦	૦
૧)	૦	૧)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	રેતી, કાંકરીના
૭)	૩-૦-૦	૧૧।।	૨૫-૪-૦	૭૦।।ર્	૦	૦	૦	૦	૦

તૈયાર કર્યાની મિતી

સહી ઉઘરાતદારની

સહી મેહેતાની

મહાલમાં તપાસ્યાની મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારની

નમુના નંબર ૧૭

	કુલ જારતી		કુલ સાલમજકુર ખાતાના રૂપીઆ		રીમાર્ક
રકમ	વીઘાં	[illegible]	વીઘાં	રૂપીઆ	
૨૦	૨૧	૨૨	૨૩	૨૪	૨૫
૪ ૧ ૧	૦	૬)	૧૩-૦-૦	૪૧)	
૦	૦	૦	૮-૪-૦	૨૩ાાા	
૦	૦	૦	૪-૦-૦	૧૦)	
૦	૦	૦	૦	૧ાાા≈	
૦	૦	૦	૦	૦	
૫)	૦	૫)	૦	૫)	
૧૧)	૦	૧૧)	૨૫-૪-૦	૮૧ાા≈	
			૯-૦-૦	૨૨ા≈ા	
			૩૪-૪-૦	૧૦૪)-ા	

સમજુતી.

૧ જે ગામમાં જે કારણથી કમી જાસ્તી હોય તેટલાં આસન વધારવાં.

૨ જે ખાતામાં કાંઇ પણ કમી જાસ્તી નથી તેટલાં ખાતાં ખાતાવાર નહીં દાખલ કરતાં એકંદર ઉપજ મેળવવા સારૂ તેનો એકંદર આંકડો દાખલ કર્યો છે.

૩ આ પત્રક જમાબંધી થતાં સુધી થયલી ઉપજની કમી જાસ્તી દાખલ થઇ સરવાળા સહીત તૈયાર થવાનું છે તે જમાબંધી થયા બાદ નવી ઉપજ થાય ઇગર કમી થાય તેની હકીકત સરવાળા નીચે કોઠક ૨ માં (જમાબંધી થયા પછીની ઉપજ) એવું લખી આશામીવાર બતાવી એકંદર સરવાળો કરી પત્રક બંધ કરવાનું છે. હવે આમ કરવાથી જમાબંધી વખત જે ખાતેદાર આ પત્રકમાં દાખલ થયો હોય તેજ ખાતેદારને ખાતે જમાબંધી થયા પછીની ઉપજ ચડે ઇગર કમી થાય તે નામ ખેવડાશે માટે તે ધ્યાનમાં રહેવા સારૂ તે ખાતેદારનો પ્રથમ આ પત્રકના પહેલા કોઠકમાં જે નંબર દાખલ થયો હશે તેજ નંબર દાખલ કરવો ને જે નવો ખાતેદાર હોય તેનો તે ખાતાદારનું ખાતું ખાતાવહીમાં જે નંબરે પડ્યું હોય તે નંબર દાખલ કરવો.

નમુનો નંબર ૧૧.

બારખલી જમીનનું પત્રક.

બારખલી જમીનનું પત્રક મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે

ખાતેતા નંબર	જમીનનાં જાત એટલે પસાયતુ અડાણીકે વગેરે લખાતુ હોય તે	[illegible]	માલીકનું નામ તથા રેહેવાસી ગામ.	સનંદ હોય તો તેનો નંબર તથા મિતી.	જમીન બાબત.				
					[illegible] નંબર	વીઘાં.	દર.	રૂપીઆ.	પેકી સલામી બાદ.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	ચાકરીઉ નકરૂં	હયાત.	કુંભાર રામાગ ગુથમજકુરનો	નથી	૨	૫-૧૦-૦	૨	૧૧	૦
૨	અડાણીઉ સલામીઉ	હયાત.	દિસાઇ ધરણીધર વાગુસીધગ પાટણના.	નથી	૩	૫-૧૫-૧૦	૧॥	૮॥ાા	ગાાા
						૧૧-૫-૧૦		૧૯॥ાા	૨॥ાા

સમજુતી.

૧ કોષ્ટક ૪ માં માલીકનુ નામ જે દફતરમાં લખાતું હોય તેજ લખવું ને તે નામ લખ્યા ઉપરથી માલીકપણાનો હક્ક કિંવા એ જમીન બારખલી સરકારે કબુલ કરી એમ કોઇએ સમજવું નહીં.

૨ કોષ્ટક ૫ માં સનંદ ના હોય તો નથી એટલા અક્ષર લખવા.

૩ ઉપર આસન લખ્યાં છે તે શિવાય નવીન બાબત હક લેવાતો હોય તો આસન વધારવું.

૪ જ્યાં ઇનામ કમીટી તથા હવાલદારીના હકો સલામી બાદ જતાં કોષ્ટક ૧૧ માં નુકશાન કહાડ્યું છે તે ઉપર લેવાતા હોય ત્યાંતો કોષ્ટક ૧૨-૧૩-૧૪ ના મથાળાંનુ પેહેલુ સદર તથા કોષ્ટક ૧૫ નુ સદર કાયમ રહેશે. પણ જ્યાં એવા હકો કમાલ આકાર ઉપરથીજ લેવાતા હોય ત્યાં ઉપર બતાવેલા સદરોમાં ઇનામ કમીટી તથા હવાલદારી એવા શબ્દ લખ્યા છે તે પછી કમાલ આકાર ઉપર લેવાય છે તે એટલા શબ્દો વધારવા.

વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું

બાકી રૂપીઆ	ઇનામ કમેટી રૂપીઆ. બેઆનીના રૂપીઆ.	ચાર આનીના રૂપીઆ	કુલ રૂપીઆ	હવાલદારોના રૂપીઆ	કુલ કોષ્ટક ૧૪. ૧૫ નુ એકંદર.	એકંદર સરકારમાં આવવાના તે કોષ્ટક ૧૦-૧૬	બાકી નુકશાન રૂપીઆ.	નામ ફેરફાર થયા વગેરેનો શેરો.
૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯
૧૧	०	०	०	०	०	०	૧૧	
પાા૦।	०	०	०	०	०	૨ાા=	પાા૦।	
૧૬ાા।	०	०	०	०	०	૨ાા=	૧૬ાા૦।	

પુરૂ થયાની તારીખ. મિતી

સહી પટેલની

સહી મેહેતાની

તાલુકામાંથી તપાસ્યાની તારીખ મિતી

સહી મજમુદારની

સહી અવલ કારકુનની

સહી વહીવટદારનો

નમુના નંબર ૧૨

ઠરાવબંદ.

મોજે રૂપાપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાએકવાડના ગામનો ઠરાવબંદ સંવત ૧૯૩૨.

	સાલગુદસ્ત.		સાલમજકુર.		કમી.		જાસતી.		કમી તથા જાસ્તી થવાનાં કારણો.
	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વીઘાં	રૂ.	વીઘાં	રૂ.	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
કુલ રકમો.	૧૨૫-૧૭-૧૦	૦	૧૨૬-૧૭-૧૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	વીઘુ ૧ જમીન શીમાડાના વાંધાથી આ ગામમાં દાખલ થતી નહોતી તે હાલ સાલ તજવીજ થઇ આ ગામની ઠરી તેથી જાસ્તી.
પૈકી બાદ ખરાબો નંબરના પેટાનો.	૨-૮-૦	૦	૩-૮-૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	
ગામતળનો.	૩૦-૦-૦	૦	૩૦-૦-૦	૦	૦	૦	૦	૦	
વેહેળા તળાવ નાળાં વગેરે.	૪૦-૦-૦	૦	૪૦-૦-૦	૦	૦	૦	૦	૦	
	૭૨-૮-૦	૦	૭૩-૮-૦	૦	૦	૦	૧-૦-૦	૦	

આકી વાવેતર લાયક	૫૩-૯-૧૦	૧૧૩)=॥	૫૩-૯-૧૦	૧૧૩)=॥	૦	૦	૦	૦
પૈકી આદ.								
ચાકરીયુ.	૫-૧૦-૦	૧૧)	૫-૧૦-૦	૧૧)	૦	૦	૦	૦
આરખલી.	૫-૧૫-૧૦	૫॥।૦।	૫-૧૫-૧૦	૫॥।૦।	૦	૦	૦	૦
	૧૧-૫-૧૦	૧૬॥૦।	૧૧-૫-૧૦	૧૬॥૦।	૦	૦	૦	૦
આકી સરકારી. કુવેતર દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨॥ પ્ર. ગોરાડુ.	૧૫-૪-૦	૩૮)	૧૫-૪-૦	૩૮)	૦	૦	૦	૦
દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨। પ્ર.	૧૨-૦-૦	૨૭)	૧૨-૦-૦	૨૭)	૦	૦	૦	૦
દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૨) પ્ર.	૧૨-૦-૦	૨૪)	૧૨-૦-૦	૨૪)	૦	૦	૦	૦
દર વીઘા ૧ કે રૂ. ૧॥ પ્ર.	૩-૦-૦	૪॥	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૦	૦
	૨૭-૦-૦	૫૫॥	૨૭-૦-૦	૫૫॥	૦	૦	૦	૦
સલામી		૨॥।=		૨॥।-				
	૪૨-૪-૦	૯૬।=	૪૨-૪-૦	૯૬।=	૦	૦	૦	૦
પૈકી આદ પડતર વગેરે, પડતર કુવેતર ગોરાડુ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦

ખારે ગયાથી	૫-૦-૦	૧૦)	૫-૦-૦	૧૦)	૦	૦	૦	૦	
વાવેતર લાયક પડતર	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥	ખેડુએ મહાદુરી આપી પડતર મુકેલી
વાવેતર લાયક પડતર કબજા પડતરનો નીમે દર લેવાનો ઠરાવ, તેથી વીઘાં ૨) કબજા પડતર રૂપીઆ ૨) ના દરનું રહ્યું તેના	૦	૦	૦	૨)	૦	૦	૦	૨)	જમીન પડતર રાખી ફકત ઘાસ વાસ્તે કબજે રાખવાથી
	૫-૦-૦	૧૦)	૮-૦-૦	૧૬॥	૦	૦	૩-૦-૦	૬॥	
બાકી વાવેતર	૩૭-૪-૦	૮૬।ા	૩૪-૪-૦	૭૯॥ા	૩-૦-૦	૬॥	૦	૦	
તપસીલ									
કુવેતર દર વીઘા ૧ કે રૂપીઆ ૨॥ પ્રમાણે	૧૫-૪-૦	૩૮)	૧૫-૪-૦	૩૮)	૦	૦	૦	૦	
ગોરાડુ દર વી.૧ કે રૂ.૨॥ પ્ર	૧૨-૦-૦	૨૭)	૧૨-૦-૦	૨૭)	૦	૦	૦	૦	
દર વી. ૧ કે રૂ.૨) પ્ર.	૭-૦-૦	૧૪)	૫-૦-૦	૧૦)	૨-૦-૦	૪)	૦	૦	
દર વી.૧ કે રૂ.૧॥ પ્ર.	૩-૦-૦	૪॥	૦	૦	૩-૦-૦	૪॥			
દર વી.૧ કે રૂ.૧) પ્ર	૦	૦	૨-૦-૦	૨)	૦	૦	૨-૦-૦	૨)	કબજા પડતરથી નીમે દર રૂપીઆ ૧) પ્રમાણે જાસ્તી

ખહારખલી જમીનની સલામી.	૨૨-૦-૦	૪૫॥ ૨॥≡।	૧૯-૦-૦	૩૯) ૨॥≡।	૫-૦-૦	૮॥	૨-૦-૦	૨)	
	૩૭-૪-૦	૮૬।≡।	૩૪-૦-૦	૭૯॥≡।	૫-૦-૦	૮॥	૨-૦-૦	૨) ૦	
કોસ ૧ થી પીત કર્યું તેના દર કોસે રૂપીઆ ૪) પ્રમાણે	૦	૦	૦	૪	૦	૦	૦	૪	
બારખલીજમીનનીસ. સીવાય ઉપજ	૦	૨॥≡।	૦	૨॥≡।	૦	૦	૦	૦	
પુંછી વેરાના	૦	૭॥≡	૦	૫॥≡	૦	૨)	૦	૦	કમી ઢોર હોવાથી ભેંસો ૨ ના રૂ૧) પ્ર.
આંબાના ફળના	૦	૨)	૦	૩)	૦	૦	૦	૧)	ફળ સારાં આવ્યાથી હગજીમાં જાસ્તી ઉપજ્યાથી.
જળાઉ લાકડાના	૦	૦	૦	૧)	૦	૦	૦	૧	રીમડાનું ઝાડ ઉપડી પડયું તેના હગજીમાં ઉપજ્યા પ્રમાણે
પડતર જમીનની ઘાસના.	૦	●।	૦	●।	૦	૦	૦	૦	
ઉધડ વેરાના	૦	૨)	૦	૧	૦	૧	૦	૦	
ગામ તળના વાડામાં યાને ખરાબામાં વાવેતર કર્યું તેના ઉધડ	૦	૧)	૦	૪)	૦	૨)	૦	૦	એક વાડાની જમીન પડતર રહ્યાથી

નમુના નંબર ૧૨

	૦	૧૮)≋	૦	૧૫)≋	૦	૫		૨)	
	૩૭-૪-૦	૧૦૪॥_।	૩૪-૪-૦	૯૯)_।	૫-૦-૦	૧૩॥	૨-૦-૦	૮	નકીકમીવોઘાં રૂ. ૩-૦-૦ ૪॥
બારખલી જમીનનું નુકશાન. દેસાઇ ૦ મજમુદાર ૦ બીજા જેટલા હોય તે. ૦ ૦	૦	૧૬॥।.।		૧૬॥।.।	૦	૦	૦	૦	
	૩૭-૪-૦	૧૨૧॥_॥	૩૪-૪-૦	૧૧૫॥।_॥	૫-૦-૦	૧૩॥	૨ ૦ ૦	[illegible]	
સાયરની ઉપજ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	
	૩૭-૪-૦	૧૨૧॥_॥	૩૪-૪-૦	૧૧૫॥।_॥	૫-૦-૦	૧૩॥	[illegible]-૦-૦	૮	

પુરૂ કામ કરયાની તારીખ

સહી મેહેતાની

સહી પટેલની

તપારયાની તારીખ

મજમુદારની સહી

અવલ કારકુનની સહી

વહીવટદારની સહી

જમાબંદી કરયાની તારીખ

જમાબંદી કરનાર સુબાસાહેબ અથવા નાએબ સુબાની સહી

અંકે એકસો પોણાસોળ રૂપીઆ દોઢ આનો

જમાબંદી થયા પછી ફરજ કમી જાસ્તી થઇ તે								
જાસ્તી રૂપણ્ નદીમાંથી રેતી (કાંકરી) કહાડવાનો ઇજારો ફક્ત આ સાલ વાસ્તે આપ્યો તેના	૦	૦	૦	૫)	૦	૦	૦	૫

તપસીલ.

રોકડ	એન વસુલ	છુટ.	કુલ.	વસુલ.	બાકી.
જમીન બાબત.	૧૦૪)_।	૦	૧૦૪)_।		
સાયર બાબત.	૦	૦	૦		
	૧૦૪ _।	૦	૧૦૪)_।		
જમાંખર્ચી.					
બારખલીનું નુકશાન જમાંખર્ચી.	૧૬॥.।	૦	૧૬॥.।		
	૧૨૦॥_॥	૦	૧૨૦॥_॥		

કુલ એકસો પોણી એકત્રીસ રૂપીઆ દોઢ આનો સંવત ૧૯૩૨ ના ભાદરવા સુદ ૧૫

સહી પટેલની.
સહી મેહેતાની.

તપાસ્યુ મોતી

સહી મજમુદારની.
સહી અવલ કારકુનની.
સહી વહીવટદારની.

સમજુતી.

૧ પાણી પત્રક તથા કમી જાસ્તીનું પત્રક, ખાતાવહી, પડતરનું પત્રક, લાવણી પત્રક, આરખલી પત્રક તથા બીજા કાગળો તૈયાર કરી તે ઉપરથી આ ઠરાવ બંધ તૈયાર થાય છે અને તે તૈયાર કરી તાલુકામાં કાગળો રજુ કરવા એટલે તાલુકા માંથી તપાસણી કરી તે ઉપર સહીયો કરી જમાબંધી સુબા સાહેબ યા નાએબ સુબા જે કરવાના હશે તેમની રૂબરૂ કાગળો રજુ કરવા પછી તે તપાસી આ પત્રક ઉપર સહી કરશે.

૨ જમાબંદીનુ કામ માહા મહીના આખર પુરૂ થવું જોઇએ માટે તે મુદત પેહેલાં આજમ વહીવટદારે કાગળો તૈયાર કરાવી તપાસી તે ઉપર સહી કરી જમાબંધી કરનાર અધીકારીની રૂબરૂ રજુ કરવાં જોઇએ.

૩ સાલ પુરૂ થાય એટલે જમાબંદી થયા પછી જે ઉપજ કમી જાસ્તી થઇ હોય તે કમી જાસ્તી આ પત્રકમાં દાખલ કરી તે ઉપર સહીઓ કરી એકંદર કરવા સારૂ આજમ વહીવટદાર તરફ મોકલવું જોઇએ અને તે સાલ પુરૂ થયા પછી એક માસની અંદર મોકલવો પછી મહાલમાં તે તપાસી તે ઉપરથી મહાલના દાખલા વાસ્તે મેહેતા પાસેથી નક્કલ કરાવી લેઇ અસલ મેહેતાના દફતરમાં રેહેવા સારૂ આપવુ.

નમુનો નંબર ૧૩.

હેકીઅત.

તકરારી હેકીઅતનું પત્રક. મોજે રૂપપરા ટપ્પે કડાવલી પ્ર. પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨ની સાલનું.

નંબર.	આસામીનું નામ અને મેહેતા પટેલની હકીકત.	વીઘાં.	રૂપીઆ.	વહીવટદારનો અભિપ્રાય.	નાયબસુભાનો અભિપ્રાય	સુભાસાહેબનો શેરો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	કોળી માના કેસરા મજકુર ગામમાં રહી ઉધડ વેરાનો રૂપીઆ ૧) ભરતો હતો તે હાલ સાલમાં પરાગંદે થઇ જતો રહ્યો ને તેની કાંઇ મીલકત નથી. છાજની છાપરીમાં પડી રહેતો તે પણ પડી ગઇ છે, માટે તેનો રૂપીઆ ૧) કમી કરવો જોઇએ સંવત ૧૯૩૨ માહા શુદ ૧ સહી પટેલની સહી મેહેતાની.	૦	૧	તપાસ કરતાં મેહેતાએ જે હકીકત લખી છે તે સાચી માલુમ પડે છે માટે રૂપીઆ ૧) કમી કરવાનો મારો અભિપાય છે મિતી સહી વહીવટદારની	આજમ વહીવટદારના લખ્યા પ્રમાણે કમી કરવા વાજબી છે મિતી. સહી નાયબસુભાની.	રૂપીઆ ૧) કમી કરવા મંજુર કરયું છે મિતી. સહી સુભાસાહેબની.

સમજુતી.

૧ સુભા સાહેબ તથા નાયબ સુભાને છુટના અખત્યારની હદ બાંધી આપવામાં આવશે.

૨ જો છુટ મુકવાની રકમ સુભા અને નાયબ સુભાના અખત્યારના અંદરની હશે તો કોષ્ટક ૬-૭ ની જરૂર નથી.

નમુનો નંબર ૧૪૦

ફાજલ પાક આપ્યાની પહોંચ.

ફાજલ બાબતની પહોંચ મોજે રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

આસામીનો નંબર.	આસામીનું નામ.	ફાજલ કેઈ સાલનું.	રૂપીઆ પાછા આપ્યાતે આંકડો.	આપ્યાની તીથી.	સહી ફાજલ લેનારની.	સાક્ષી.	જે અધિકારીની રૂબરૂ આપ્યા તેની સહી.	રીમાર્ક.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૪	કોળી રામા અલા.	સંવત ૧૯૩૨ નો સાલના.	૧) / ૧)	ચૈત્ર વદ ૧૪ સં. ૧૯૩૨	સહી લેનારની	બે સાક્ષીની સહી.	અધિકારીની સહી	

સમજુતીની કલમ.

૧ પાછલી સાલનું ફાજલ ચાલુ સાલના વસુલમાંથી પરભારે ગામ ઉપરથી આપવાનું નહીં. એ વિષે નંબર ૨ના રોજમેળ ઉપર ખુલાસો લખ્યો છે, તે પ્રમાણે સમજવું માત્ર ચાલુ સાલનું ફાજલ સાલ આખર તથા તે આગમચ માલમ પડશે ને વહીવટદાર અગર તેમના ઉપરી કોઈ અમલદાર ગામ ઉપર અથવા નજીકને ગામે અપાવશે તો ફાજલ તેમની રૂબરૂ આપી ઉપરના નમુના પ્રમાણે પહોંચ લેવી.

નમુનો નંબર ૧૫

પહગરની ચોપડી.

મોજે રૂપપરા ટપે વડાવસી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઇલાકે ગાયકવાડનાં ગામનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનાં.

પારેખ ગણેશ ચતુર મજકુરના.

જ

૨૦) શ્રાવણ શુદ ૯ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે મિતી મજકુરને રોજ આ:શામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૨) શ્રાવણ શુદ ૧૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૦) માગશર શુદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૫) માગ. શુદ ૫ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે
સહી મેહેતાની.

૧૫) પોષ વદ ૪ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૦) પોષ વદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમાં કર્યા છે.
સહી મેહેતાની.

૧૬॥ ફાગણ શુદ ૧૧ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે.

૮૮॥

ઉ

૨૦) શ્રાવણ શુદ ૫
૨૦) માધવજી કેશવદાસ.

૨૦)
ગણેશ. ચતુરની સહી.

૧૨) શ્રાવણ શુદ ૧૨
૧૨) માધવજી કેશવદાસ.

૧૨)
સહી ગણેશની.

૧૫) માગસર શુદ ૧
૧૦) માધવજી કેશવદાસ.
૫) મંગળ વેણા.

૧૫)
સહી ગણેશની.

૨૫) પોષ વદ ૩
૧૫) માધવજી કેશવદાસ.
૧૦) વેણીદાસ કેશવ.

૨૫)
સહી ગણેશની.

૧૬॥ ફાગણ શુદ ૮
૬॥ વેણીદાસ કેશવજી.
૧૦) માધવજી કેશવદાસ

૧૬॥
સહી ગણેશની.

૮૮॥

પા. કેવળ રૂપચંદ વડાવલીના.

જ	દ
૩) માગશર શુદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૩) માગશર શુદ ૨ ૩) કોળી રામાગલા. સહી કેવળ રૂપચંદ.
૭) માગશર શુદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૭) માગશર શુદ ૩ ૭) વેણીદાસ કેશવજી. સહી કેવળની.
૭ાા પોષ વદ ૪ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યા છે. સહી મેહેતાની.	૧૨) પોષ વદ ૪ ૭ાા મંગળ વેણા. ૪ાા માના ગલા ૧૨) સહી કેવળની.
૪ાા પોષ વદ ૫ ને રોજ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે. સહી મેહેતાની.	પાા ફાગણ શુદ ૯ ૨ાા રામા ગલા. ૩) મંગળ વેણા. પાા સહી કેવળની
પાા ફાગણ શુદ ૧૧ રોકડા આપ્યા તે આશામીને ખાતે જમે કર્યાછે સહી મેહેતાની.	
૨૭ાા	૨૭ાા

સમજુતી.

૧ જે આશામી રૂપીઆ પદગર કરાવે તે પદગર કરતી વખત આ ચોપડીમાં લખી જ્યારે રૂપીઆ વસુલ આવે ત્યારે ચીઠી સીકરાઇ મહાલમાં ભરણું થઇ પહોંચ આવે ત્યારે પદગર કરાવનાર ખેડુના નામે રોજમેળમાં જમે કરી હસ્તેમાં પદગર કરનારનું નામ લખવું.

૨ પદગર કરનારનુ પ્રથમ ખાતું પાડી જમા કોરી રાખી હોય તે ભરાઇ રહે તો આગળ પુરવણી ખાતું પાડવું.

૩ પદગર કરનાર તરફ રૂપીઆ દસ દિવસ કરતાં વધારે મુદત સુધી બાકી રાખવા નહી ને રાખશે તો તેનો જવાબદાર મેહેતા થશે.

નમુનો નંબર ૧૬.

કુવા, તલાવ, વગરેની હકીકતનું પત્રક. મોજે રૂપપુરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાદરા તાબે વડોદરા પ્લાંટ ગાયકવાડના ગામનું સંવત ૧૯૩૨.

૧૪ કુવા

૯ પાકા.

૨ ગામમાં ઘરની પાસે.

૧ ખારા પાણીનો.

૧ મીઠા પાણીનો.

૧ ભાગોળે પાણી મીઠું હવાડો નથી.

૬ સીમમાં પીત કરવાના.

૪ મીઠા પાણીના.

૨ પાણી ભાંભળું.

૫ કાચા કુવા સીમમાં પીત કરવાના.

૨ પાણી ખારૂં.

૩ પાણી મીઠું.

૧૪

૨ તલાવ.

૧ ગામનો ભાગોળ તેમાં પાણી મીઠું.

૧ સીમમાં ખાર ભળવાથી પાણી ખારૂં થઇ ગયું છે.

૨

૦ ધર્મશાળા તથા ચોરો.

૧ નદી રૂપેણ્.

૧ વહેળો ૧ ખારેાડ નામે છે.

૧ વાવ ૧ પાણી મીઠું છે.

૧૯

૨૦) ગઇ સાલ પ્રમાણે.

---

૨ કમી કાચા કુવા બે પડી ગયાથી.

૧૮ બાકી.

૧ જાસ્તી કુવો ૧ પાકો સીમમાંના સરકારી ખેતરમાં કરાવ્યો છે.

૧૯

તારીખ. માહે સને

સમજુતી. સહી પટેલ.

૧ સીમમાં કુવા તળાવ અને વાવ જે નંબરમાં હોય તે નંબરો સહીત બતાવવા જોઇએ પણ એક વરસ નંબરવાર લખ્યા પછી બીજા બે વરસ સુધી નંબરવાર લખવાની જરૂર નથી તથાપી જે સાલમાં કમી જાસ્તી થાય તેટલા નંબરવાર લખવા.

નમુનો નંબર ૧૭.

આવકજાવક.

આવક જાવક રજીસ્ટર મોજે રૂપપગ ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે

ચાલતા નંબર તા. આગળકામનો નંબર.	કોના તરફથી કાગળ આવ્યો કિંવા કોને લખ્યો.	કાગળ આવ્યો તેની મિતી તથા નંબર.	આવક કાગળની મતલબ.
૧	૨	૩	૪
૧	આજમ પાટણ વહીવટદાર તરફ રીપોર્ટ.	૦	૦
૨	ગણપત નથુની અરજી નીચે આજમ વહીવટદારનો હુકમ.	તા. ૫ અગષ્ટ સને ૧૮૭૫ સંવત ૧૯૩૧ શ્રાવણ શુદ ૧ નંબર ૪	પહોંચ્યો. મિતી શ્રાવણ શુદ ૮ તારીખ ૭ અગષ્ટ સને ૧૮૭૫ અરજદાર જે આંબાના ઝાડ ઉપર દાવો રાખે છે તે ખેતર કોહોની ખેડમાં છે ને ફળની ઉપજ સરકારમાં આવે છે કે શી રીતે તેનો આ નિચે રિપોર્ટ કરવો.
૩	આજમ પાટણ વહીવટદાર તરફ રિપોર્ટ.	૦	૦
૪ પાછળ નં. ૧	રિપોર્ટ નીચે વહીવટદારનો શેરો.	સં. ૧૯૩૨ ના માગશર શુદ ૬ તા. ૫ ડીસે. સન ૧૮૭૫	પહોંચ્યો. માગશર શુદ ૮ તારીખ ૭ ડીસેમ્બર સન ૧૮૭૫ નો એક હુકમ કોઈ માગણી ના કરે તો પુરા દરથી રામદાસ જીવણને નંબર ૫ ની જમીન વાવેતરે કરવા રજા આપવી.

વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડના રાજનું સંવત ૧૯૩૨ ની સાલનું.

જાવક કાગળની મતલબ.	આગળ કામ ચાલ્યું હોય તે.	દફતરમાં કાગળ રહ્યા ની ફાઈલ
૫	૬	૭
ડાગર પટેલ રામદાસ છત્રાણુ નંબર ૫ નાં જમાન વાઘાં ૫-૦-૦ દર વી. ૧ કે રૂપીઆ ૨) ના દરની પડતર છે તે વાવેતર કરવા માંગે છે ને ખેડ હકની રૂગણમાં કોઈ માગણી કરતું નથી માટે તે વાવેતર કરવાની રજા વિશે મરજી પ્રમાણે હુકમ ફરમાવવો [illegible] ઇએ. મિતી સંવત ૧૯૩૨ ના શ્રાવણ શુદ ૫ તારીખ ૪ માહે આગષ્ટ સન ૧૮૭૫		
આજમ પાટણ વહીવટદાર સાહેબ. અરજદાર [illegible] આંબાના ઝાડ ઉપર દાવો રાખે છે તે ખેતર સરકારી અરજદારની [illegible] નું છે અને સંવત ૧૯૨૫ ની સાલ સુધી તેના ફળની ઉપજ અરજદાર ખાતો હતો ને સંવત ૧૯૨૬ થી સરકારમાં આવે છે.		
દાગરગજકુરગામના રૂપીઆ ભરનારા [illegible] ૯) પાછલી સાલની બાકી પેટે. ૫) સંવત ૧૯૨૯ ૪) સંવત ૧૯૩૦ ૯) સાલ મજકુર સંવત ૧૯૩૨ કુલ નવ રૂપીઆ રોકડા ઉઘરાતદાર મંગળ કેશવ સાથે પહોંચની ચોપડી સહીત મોકલ્યા છે તે ચેક પહોંચમાં ભરી આપવા જોઈએ તારીખ ૪ ડીસેંબર સન ૧૮૭૫ સંવત ૧૯૩૨ ના માગશર શુદ ૫	પહોંચની ચોપડીમાં પહોંચ તા. ૬ ડી. સ. ૧૮૭૫ માગશર શુદ ૭ નંબર ૩૫ નીઆવી.	
ઉત્તર. ફરમાવ્યા પ્રમાણે કોઈએ ખેડ હકની માગણી ના કર્યાથી રામદાસ મજકુરને વાવેતર કરવા રજા આપી છે મિ. માગશર શુદ ૯ સંવત ૧૯૩૨ તારીખ ૮ માહે ડીસેંબર સને ૧૮૭૫		

પુરૂં થયાની તારીખ મિતી

સહી મેહેતાની

સમજુતી.

૧ આવક જાવકનો જુદી જુદી બુકો નહી રાખતાં એકજ રાખી છે તે જે મિતીએ હીસાબ બંધ થાય તે મિતીના મેળ પ્રમાણે આ બુક રાખવી.

૨ કોષ્ટક ૧ માં ચાલતો નંબર લખી પાછળ કામ ચાલ્યું હોય ને તેજ સાલમાં ચાલ્યું હોય તો ફક્ત નંબર લખવો. ને પાછલી સાલમાં ચાલ્યું હોય તો નંબરની સાથે સાલ લખવી.

૩ સાલબંધ થાય ત્યારે નીચે સાલની બંધ થયાની મિતી તથા તારીખ લખવી મેહેતાએ પોતાની સહી કરવી.

ગામનો નમુનો નંબર ૧૮.

પરચુરણ ઉપજનું પત્રક નમુના નંબર ૫-૭-૧૩ માં જે ઉપજ દાખલ થાય છે તે સિવાય સર્વ પ્રકારની ઉપજ આગતનુ

મોજે રૂપપરા પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડ સરકારના ગામનું સંવત ૧૯૩૩

નંબર.	ઉપજની આબત તથા તેની વિગત	ઉપજ ભરનારનું નામ	ઉપજ લેવાનો શીરસ્તો અથવા દર.	ઉપજના રૂપીઆ.			ઉપર મંજુર થયાના હુકમનો નંબર તારીખ માહે સન તથા તાલુકાના અધિકારીની સહી ઉપજ મંજુર કરેલીના આંકડા સહીત.	વસુલ લીધાના તા૦	રિમાર્ક.
				ગઈ સાલ માગી બદલ	ચાલુ સાલ મજકુર બદલ.	કુલ.			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	જળાઉ લાકડાં.	રણછોડ પરસોતમ	ઉધડ કીમત ઠરાવી.	૧	૦	૧	તાલુકાના તા૦ ૨૪ નવંબર સન ૧૮૭૬ ના ૫૧૩ ના હુકમથી રૂ ૧) સારૂ આ ઉપજ મંજુર થએલી છે તા૦ (સહી) વહીવટદારની	તારીખ ૫ ડીસેંબરસન ૧૮૭૬	ગઈ સાલ સરકારી પડતર નંબર. ૫ ની જમીનમાંથી બાવળનું ઝાડ ૧ આશરે મણ ૧૦ વજનનું કાપી ગએલો એમાં તજવીજમાં માલુમ પડ્યાથી ઉધડ કીમતના લેવાઠરાવ્યા તે
		મોડા ગોવિંદ	ઠરાવ્યાથી.	૦	૪	૪	તાલુકાના તારીખ ૨૫-૧-૭૭ નંબર ૬૦૧ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૪ સારૂ મંજુર થઈ છે તા.	તારીખ ૩૧ જાનેવારી સન૧૮૭૭	
				૧	૪	૫			

નમુના નંબર ૧૮

						(સહી) વહીવટદારની	
૨ ફળ હરાજીબાબત રાયણનાં રાયણાં.	ગોવિંદ ગોપાળ	ઇજારાથી.	૦	૨	૨	તાલુકાના તા૦ ૨૧-૨-૭૭ નંબર ૬૪૫ ના હુકમથી આ ફીપજ રૂ૨ સારૂ મંજુરથઇછે તા. (સહી) વહીવટદારની	તારીખ૨૮ માહે ફેબરવારી સન ૧૮૭૭
આમલીનાં ફળ.	શંકર મોરાર	હરાજીથી	૦	૩)=	૩)=	તાલુકાના તા. ૨૫-૩-૭૭ નંબર ૬૯૮ ના હુકમથી આ ફીપજ રૂ. ૩)= સારૂ મંજુર કરી છે તારીખ સહી વહીવટદારની	તારીખ ૧ માહે એપ્રીલ સન ૧૮૭૭
આંબાનાંફળ	વાઘા મીઠા	હરાજીથી	૦	૧૦)	૧૦)	તાલુકાના તા૦ ૨૧-૫-૭૭ નંબર ૭૯૧ ના હુકમથી આ ફીપજ રૂ૧૦) થી મંજુર કરી છે તા. સહી વહીવટદાર	તા૦ ૨૮ માહે મેસન ૧૮૭૭
ફણસીના ફણસ	સદર	હરાજીથી	૦	૪	૪	તાલુકાના તા૦ ૧-૬-૭૭ નંબર ૮૦૦ ના હુકમથી આ ફીપજ રૂ.૪ સારૂ મંજુર થએલી છે. તા. સહી વહીવટદાર.	તારીખ૧૫ માહે જુન સન૧૮૭૭
		કુલ.	૦	૧૯)=	૧૯)=		
૩ રેતી, કાંકરી, પથર વગેરે. રેતી ગાડાં૨૦ અથવા બીજી	તુલસીરામ નાથા.	દર ગાડે કે રૂ. ૦ પ્રમાણે અથવા બીજી	૦	૫	૫	તાલુકાના તા૦ ૫-૬-૭૭ નંબર ૮૧૧ મા હુકમથી આ ફીપજ રૂ ૫) સારૂ મંજુર થઇ	તારીખ૧૧ માહે જુન સન૧૮૭૭

	રીત હશે તા કાંકરા, છો ૫- કવવાના ગા ડાં ૧૦૦) અ થવા બીજી રી તે હશે તા તે	અમથા ચર.	ખેડે રીતેહશે તા દર ગાડેર. ૦ા પ્રમાણે અથવા બી જી રીતે હ શે તા તેમ	૦	૨૫	૨૫)	સહી વહીવટદાર તાલુકાના તા૦ ૭-૬-૭૭ના નં. ૮૧૯ ના હુકમથી આ ઉ પજ રૂ ૨૫] સાર મંજુર ક- રી છે તા.	તારીખ૧૫ માહે જુન સન૧૮૭૭
	પથરા ગાડાં ૧૫	કાળીદાસ રણ છોડ.	દર ગાડે રૂ ૦)≡ પ્ર.	૦	૨ાા–	૨ાા–	સહી વહીવટદાર તાલુકાના તા૦ ૯–૬–૭૭ના નંબર ૮૨૯ ના હુકમથી આ ઉપજ રૂ ૨ાા– સાર મંજુર ક રી છે તા.	તારીખ૨૧ માહે જુન ૧૮૭૭
			કુલ	૦	૩૨ાા–	૩૨ાા–		
૪	વેરા બાબત ૧)સોની બેઠક ૧) બાલપાબે ઠક ૧ા વાણીઆ બેઠક ૩)≡ પુછીવેરો ૨ાા ઉધડ વેર ૧) રજા ભેટ ૧૦)≡	બર હુકમ ઠ રાહેદા પેટાપ ત્રક નિશાની અ મુજબ	બર હુકમ ઠરાવદા પે ટા પત્રકનિ શાની અ મુજબ	૦	૧૦)≡	૧૦)≡	સહી વહીવટદાર બર હુકમ ઠરાવદા પેટા પત્રક નિશાની અ મુજબ.	૦
			કુલ.	૦	૧૦)≡	૧૦)≡		
			કુલ સઘળી બાબતોનું.	૧	૬૬)–	૬૭)–		

સમજુતીની કલમેા.

૧ વાવેતર જમીનની ઉપજ પાણીપત્રકમાં દાખલ થાય છે તેમજ પીઆવાની ઉપજ પણ તેમાં દાખલ થાય છે અને ઘાસની ઉપજ નમુના નંબર ૫ માં દાખલ થાયછે એટલે સદરહુ બતાવેલી ઉપજ સિવાય જમાંમાં દાખલ થવા જેવી ઉપજ ઘણા પ્રકારની આવે છે [ઉદાહરણ] જળાઉ લાકડાં, હરેક જાતનાં ફળ, રેતી, કાંકરી, પથરા, ખેડકવેરા, અથવા બીજી એવી હરેક પ્રકારની ઉપજ આવે છે, તે એક ઠેકાણે દાખલ થવી જોઈએ માટે તેને સારૂ આ નમુનેા ઠરાવવામાં આવ્યેા છે.

૨ આ પત્રકમાં જે ઉપજ દાખલ કરવાની તેની બાબતવારી એક જગાએ એકઠી જણાઇ આવવા માટે દરેક બાબતને તે બાબતના સુમાર ઉપર નજર રાખવી જોઈએ તેટલી જગા રાખી પછી બીજી બાબતેા એજ ધેારણે લખવી.

૩ ઉપજ સંબંધીના તુમારેા ઉપરથી મંજુર થાય તેમ તેમ આ પત્રકમાં ગામના મેહેતાએ દાખલ કરવી ને તાલુકાના અધિકારીની મંજુરી મળ્યાનેા શેરેા તાલુકામાંથી કરાવી લેઈ અસલ તુમાર આવ્યેા હેાય તે ઉપર [આ ઉપજ નમુના નંબર. ૧૮ ના પત્રકમાં દાખલ કરી છે એવેા] શેરેા લખી મહાલમાં મેાકલી દેવેા મહાલના વહીવટદારે પણ એવી ઉપજ આ પત્રકમાં દાખલ થયા સિવાય તે તુમાર ફેંસલે નહીં પડી જાય એવી નજર રાખવી. ને ફેંસલાના શેરામાં લખવું કે આ ઉપજ ગામના નમુના નંબર ૧૮ માં દાખલ કરાવી છે.

નમુનો નંબર ૧૮, પેટા પત્રક નીશાની અ.

પત્રક બેઠક વેરાની ઉપજ લેવામાં આવે છે તેનું. રૂપપરા ટપ્પે વડાવલી પ્રગણે પાટણ તાબે વડોદરા ઈલાકે ગાયકવાડ સરકાર ના ગામનું સંવત ૧૯૩૩થી સંવત ૧૯૩૫ સુધી ત્રણ સાલી.

અનુક્રમ નંબર.	ઉપજ ભરનારનું નામ તથા જાત.	જે નામથી ઉપજ આવતી હોય તેનાં નામ	ઉપજનો પ્રકાર.	ઉપજનો દર અથવા ઉધડ લેવાના હોય તો તે ઉધડનો આંકડો.	ઉપજના રૂપીઆ.			સંવત ૧૯૩૩ના સાલ કરતાં તે પછીની સાલોમાં કમીજાસ્તી થયું હોય તો તેનું ખુલાસા સાથે કારણ		તાલુકાની તપાસણી.			શેરો
					સંવત ૧૯૩૩	સંવત ૧૯૩૪	સંવત ૧૯૩૫	સંવત ૧૯૩૪ મહેસ.	સંવત ૧૯૩૫ મહેસ	સંવત ૧૯૩૩	સંવત ૧૯૩૪	સંવત ૧૯૩૫	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪
૧	રણછોડ પરસોતમસોની	સોના બેઠક.	સોનાના ધંધાનાં દુકાન. ૨	દર દુકાને રૂ. ૦॥ પ્રમાણે	૧)	૦॥	૦॥	એક દુકાન કાઢી નાખી તેથી	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન	
		પૃછીવેરો.	ભેંસો. ૩	દર ભેંસે એકે રૂ. ૧)	૩)	૨	૪)	એક ભેંશ મરી જવાથી	બે ભેંસો નવી લીધાથી	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે સહી કારકુન.	

			બકરી. ૨	દર ૧ બકરીએ રૂ.૦)–	)≈	૦)≈	૦)≈	૦		બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	ગણત્રીમાં ૩ બકરી ... ખ્યા કરતાં વધી છે માટે રૂ. ૦)≡ જાસ્તી સ.કા.
૨	રામા ચતુર કોળી	ઉધડ વેરો.	ઘર ઉપર	દર ૧ ઘર રૂ ૧)	૧)	૨)	૧)	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	પરાગંદે થએાછે માટે રૂ૧) કમી.
૩	માના વાઘા કોળી.	કીતો	કાતા	કીતો.	૧)	૦	૦	પરાગંદે થયાથી	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન	પરાગંદે થએલો પાછો આવી આબાદ થયાથી રૂ.૧ જાસ્તી સ૦કા૦
૪	નથુડો માવો ખાલપો	ખાલપા બેઠક.	ચામડાના વેપાર ઉપર	દર વર્ષે ૧ કે રૂ. ૧)	૧)	૧)	૧)	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
		પુછી વેરો.	બકરી. ૪	દર બકરી ૧ કે રૂ.૦)–પ્ર.	૦।	૦)≡	૦।–	એક બકરી વેચી દીધાથી.	બે બકરાં ગણત્રીમાં વધ્યાથી	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન	ગણત્રીમાં કુલ છ બકરીયું છે મા રૂ૦)– જાસ્તી બરાબર છે સહી કારકુન.
૫	ગોપાળ રામજી.	રજા ભેટ.	શેરડી અગર બીજો માલ વાઢવાની પરવાનગી અપાય છે તે બદલ	દર રૂ. ૧) પ્રમાણે	૧)	૧	૧)	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
૬	છનો મંગો ભરવાડ	રબારી વેરો.	બકરા તથા ઘેટાનાં બેપાર ઉપર.	ઉધડ	૦॥	૦॥	૦	૦	પરાગંદે થયાથી.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.	બરાબર છે સહી કારકુન.
				કુલ.	૮॥।≈							
			તા૦ ૧૦ માહે જા	નેવારી ૧૮૭૭								
			સહી પટેલ	સહી મેહેતા								

		તાલુ	કાની તપાસનાં									
૭	કશનદાસ બેહેચર	વાણી આ બે ઠક.	દુકાન ઉપર.	દુકાન ૧ કે રૂ. ૧૧ પ્રમાણે	૧૧	૧૧	૧૧			બીજા ગામથી આવી દુકાન માંડી છે તેનો રૂ ૧૧ સહી કારકુન. સદરહુ પત્રક ની તપાસણી આજ રોજ પુરી કરી તે બાબતના રોગ દરેક નંબર ઉપર માર્યા છે તા૦ માહે સને સ૦ કા૦	બરાબર છે સહી કારકુન	બરાબર છે. સહી કા૦
				કુલ	૧૧							
				કુલ એકંદર	૧૦)=							
		તપસિલ કમી જાસ્તીની ૮॥= બરહુકમ પટેલ મેહેતાની ગણ- તી મુજબ ૦ પૈકી કમી તાલુકાની તપાસમાં નંબર. ૩ ૦ ૦ ૮॥= બાકી ૧૧ જાસ્તી તાલુકાની તપાસનો નંબર ૩. ૭ ૧૧ ૧૦)= કુલ — — ૭ ૧૧										
૮	રાણા મનો ર ગોલો.	ગોલા બે ઠક.	વેપાર ઉપર	દર વર્ષે ૧ કે રૂ ૧. ઉધડ કુલ	૦	૧ —— ૮॥–	૧	નવી વ રાહાત કરી વે પાર કરે છે તેથી.	૦	૦	બરાબર છે સહી કારકુન સદરહુ પત્રકની તપાસણી આજ રોજ પુરી.	બરાબર છે સહી કારકુન.
		તા૦ ૧૦ જાનેવારી સન ૧૮૭૭ [સહી]		[સહી]								

		પટેલની. મેહેતાની તાલુકાની તપાસમાં નંબરવાર કમી જાસ્તી થયું તેગણતાં સરાસરી જાદે થયાતે કુલ એકંદર તપસીલ કમી જાસ્તીની ૧૦)≡ બરહુકમ પટેલ મેહેતાની ગણત્રી મુજબ ૧) પૈકી કમી તાલુકાની તપાસમાં નંબર રૂ. ૨ ૧) ૯)≡ બાકી ૧। જાસ્તી તાલુકાની તપાસનેા નંબર. રૂ. ૧ ૦)≡ ૩ ૧) ૪ ૦)- —— ૧૦।≡ ૨।.			૦। —— ૧૦।≡			કરી તે બાબતના શેાગ દરેક નંબર ઉપરમાર્યા છે તા સહી કારકુન.	સદરહુ પત્રકનીતપાસ ...આજરેાજ પુરી કરી. તે બાબતના શેર દરેકનંબર ઉપર માર્યા છે તા. સહી કારકુન.

સમજુતીની કલમો.

૧ દરેક સાલના આંકડાની નીચે કમી જાસ્તીની તપસીલ બતાવી છે તે તાલુકાની તપાસમાં કમ જાદે થયું હોય તોજ કરવાની છે.

૨ આ પત્રક ઉપજ શિદ્ધ કરવા સંબંધીનું છે માટે એની તપાસણી તાલુકામાંથી જેમ નમુના નંબર ૭ ની થવાની છે તેટલેજ દરજે કરવી.

૩ આ પત્રક પણ નમુના નંબર ૭ પ્રમાણે ત્રણ વર્ષ સુધી ચાલશે માટે નમુના નંબર ૭ ના ત્રણ સાલી મેળથી રાખવું.

૪ પત્રક મજકુરની તાલુકામાંથી તપાસણી થઈ રહ્યા બાદ જે નકી ઉપજ થાય તે વેરાના પ્રકારવાર નમુના નંબર ૧૮ માં એકંદરે દાખલ કરવી.

૫ જે ઉપજ પરભારી પટેલ તલાટી નવી ચઢાવી અથવા કમ જાદે કરી શકે છે તેવી ઉપજની તો પુરેપુરી તપાસણી થવીજ જોઈએ. એ સિવાય જે ઉપજ વહીવટદારના હુકમથી નવી ચડે અથવા કમ જાદે થાય તેની તપાસણી જમાબંદી વખત તાલુકામાંથી થવાની તેથી તેની ઉપજની તપાસણી નહીં થશે તો ચાલશે.